



Sistema accoglienza Sat-Sinss

Versione 01.00 del 10/07/2020

Versione	Motivo	Data	Modifiche	Redatto da	Approvato da
01.00	Prima stesura	10/07/2020			



SOMMARIO

1	Introduzione	3
2	segnalazione	3
	2.1 Inserimento Segnalazione	5
3	Definizione Equipe Sat	3
4	elenco segnalazioni	6
5	Valutazione dell'equipe	8
6	Elaborazione pap	10



1 INTRODUZIONE

Il presente manuale fornisce linee guida operative per Inserimento da parte di un Assistente Sociale di una Segnalazione Sat e la conseguente valutazione da parte di un Equipe Sat a seguito della segnalazione ricevuta e convocazione dell'assistito

1 DEFINIZIONE EQUIPE SAT

Attraverso le funzionalità già presenti sul Sinss vengono definite le commissioni di tipo UV: Equipe Sat

Sul SinsTab si accede alla funzione Tipologia Uv

Tabelle SINS Tabelle	R.S.	A. Contributi Consultori
Informazioni struttura	1 Þ	
Informazioni assistito	• •	
Gestione operatori	- ▶	
Gestione prestazioni	►	Prestazioni
Segretariato sociale	•	Tipi di Prestazioni
Accesso al servizio	•	Branca delle Prestazioni
Ambulanza	•	Attività
Progetto Assistenzia	e 🕨	Tipo obiettivi
Contributi	►	Settore interventi
PARG	•	Tipo interventi
Configurazione		Gruppo interventi
Farmaci		Interventi
Interventi		Tipologia UV
Aggregazione Interve	nti	1
Ore lavorate		

Sul Sinss andare a definire la nuova commissione per il Tipo UV Equipe Sat

🔬 SINSSNT								
perazioni	Percorsi UV Agenda Servizi PNEUMO.T.	Stampe Stampe - 2	2 Flussi Cure Intermedie Window ?					
Frontes	Elenco segnalazioni							
	Ricerca assistito							
	Elenco Schede valutazione Percorsi UV							
Apertura/C	Elenco Schede valutazione Percorsi UV Pap	Segnalazione	Segnalazione					
Apertura	Tabella Componenti UVM	Componenti UV	M 🗗 🔂 🕹					
Op	Convocabili Commissione UVM	File						
Chinaura	Convocati Commissione UVM		Dr. vo. (Branne					
Or	Tabella Piano interventi PAP		🛛 🖌 😅 stampa					
	Ricerca assistito/Commissione	Codico	A41 A4					
Response	bile	Cource						
Op	eratore ADMIN UTENTE AMMINISTRATO	Descrizione	SAT					
	10/07/2020 Storico Presid							
<u></u>								
Area int	ervento Minori	indirizzo						
Tipo	Utente							
Sett./Area Utenza Dipendenze		Telefono	Disabile					
	SinBa Docun	E-Mail						
Bisogni/F	Richieste Espresse							
Dicogini	Voce							
Assistenz	a Domiciliare	Giorno commiss.	Venerdi Ora inizio 15:00 Ora fine					
Contribut	o economico	Tipo U.V.	EQUIPE SAT					
Ricovero	In RSA							
Proposta	di presa in carico	Die						
		Dis	STELLO DISTRIBUCIONALI PREMIZE					
		Pr	esidio SOCIETA' SALUTE FIRENZE (SOSAFI)					
			an Oceanama Managa Tinatania Deserveshila					
		Codice Operator	re Cognome Nome Tipologia Responsabile					
		0 🖻 🖬 🇯	<u>م</u>					
		Qualifica	a Amministrativo					
		Operatore						

A questo punto gestire le convocazioni sulle sedute previste per l'UV Equipe Sat

2 SEGNALAZIONE



Accedendo al Frontespizio Sociale di un assistito del modulo Sinss l'Assistente sociale ha a disposizione un nuovo tasto dal quale puo' effettuare una segnalazione Sat:

- ✓ Segnalazione Nuovo Percorso
- ✓ Storico Segnalazione

Frontespizio car	rtella sociale (corrente				
a 🔯 🎒 🎒 A	ss.Nucleo Fam	đ				
Apertura/Chiusura/R	Responsabile	Segnalante	Scale val.	Segnalazione		
Apertura Operatore	ADMIN	UTENTE AM	MINISTRAT	ORE		10/07/2020
Chiusura Op Fatore						_/_/ Riapri
Responsabile Operatore	ADMIN	UTENTE AN	MINISTRAT	ORE	•	#4
	<mark>10/07/2020</mark>	Storico	Presid	HOSPICE S.	FELICE	E A EMA
Area intervento	Minori			-		
Tipo Utente				-		
Sett./Area Utenza	Dipendenze			-		Segnalazione nuovo percorso
	SInBa		Docur	nenti		Storico Segnalazioni
Bisogni/Richieste	e Espresse					
	Voce			X Altro]	
Assistenza Domiciliare						
Contributo economico						
Ricovero in RSA		- (: : -! -	a si si s			
Ricovero in struttu	ira residenzial	e/semireside	nziale			
Froposta di presa	rin canco					

Cliccando su Segnalazione Nuovo Percorso si apre la maschera di inserimento per le segnalazioni per i casi Sat.

Le segnalazioni possono essere effettuate:

- ✓ Per singolo assistito
- ✓ Per Nucleo familiare

In caso di presenza di Nucleo familiare è necessario preventivamente individuare i componenti tramite il tasto **Analisi** del Caso nel menu' a destra di Sinns



Scheda corrente Storico schede /alutazione corrente
Storico schede
alutazione corrente
Charles websteriers
storico valutazioni
Obiettivi
Progetto interventi
Piano assistenziale
Storia Personale
Verifiche Progetto
Abilitazioni operatori
Patologie
Anamnesi/Diario
Testi

Dove posso andare a inserire dati che vengono riportati nella segnalazione e nello specifico:

- ✓ Nucleo Ristretto
- ✓ Nucleo allargato
- ✓ Situazione economica

🗒 Analisi del caso - Dati anagrafici del soc	iale						
Dati anagr.	Nucleo ristr.	Nucleo allarg.	Situaz. abit.	Situaz. econ.			
PARG	Accer. nand.	Accer. autos.	Maltr. e Viol.	Copple			
Dati Generali Rete Relazionale del Quo	tidiano	Data Variazione					
Codice Operatore ADMIN UTENT	E AMMINISTRATORE	10/07/2020					
Stato Anagrafico	▼ Titolo di Stu	Storico					

2.1 INSERIMENTO SEGNALAZIONE

Cliccando su Segnalazione Nuovo Percorso vengono richiesti i seguenti dati nel riquadro apposito di Segnalazione Sat

Assistito <mark>1</mark>	
Data registrazion	e 10/07/2029 Data firma istanza 10/07/2020 Codice rosso (Urgente) • No • • • • • • • • • • • • • • • • •
Segnalante	
Cognome	
Comune nascita	Data nascita
Indirizzo	Tel
Città	A titolo di
Persona di riferime	nto
Cognome	Nome
Indirizzo	Tel
Città	A titolo di
Bisogni/Richieste	Espresse
	Voce X Altro
Assistenza Domic	illare 📃
Contributo econor	nico
Ricovero in RSA	
Ricovero in struttu	ra residenziale/semiresidenziale
Proposta di presa	in canco
	Decatore: ADMIN_LITENTE AMMINISTRATORETipo: A S



- ✓ Inserimento di tipo U.V.= nel nostro caso Equipe Sat
- ✓ Scelta di soglia 1 o soglia 2
- Richiesta o meno di segnalazione a livello di intero nucleo Familiare(in questo caso abbiamo un avviso in caso di mancato inserimento del nucleo in Analisi del caso)

Cliccando su Valutazione accediamo alla scheda di valutazione specifica per il Sat (soglia 1 o soglia 2):

	Segnalazione:	Valutazione SAT					energia
<u>F</u> ile	e						
×	🔁 🔁	3					
	Assistito						
	Tipo soglia 1		Rich	niesta per intero nucleo f	am. S		
	Componenti	Doto familiaro	Poto opoio	la Valutaziona Fai			
	Componenti	Rete failiniare	Rete Socia		10		
	Sel Cartella	Coanome	Nome	Grado parentela	Data nascita	Comune nascita	Cod. F
							5P6
							9B59 3E61
	4						•

dove vengono riportate alcune informazioni reperite da Analisi del caso che possono essere integrate da AS:

- Componenti: riepilogo in sola lettura dei componenti del nucleo ristretto con le sole informazioni principali e la possibilità di segnalare i componenti oggetto di segnalazione
- ✓ Rete Familiare: (riepilogo in lettura di quanto indicato su nucleo allargato)
- ✓ Rete Sociale : riepilogo in sola lettura di quanto indicato su rete sociale
- ✓ Valutazione: -Requisiti necessari per Idoneità (editabile solo in caso di Tipo Soglia 2) e –Situazione con campi liberi e recupero da Analisi del Caso del campo Entrate e Uscite
- ✓ Il campo Esito è abilitata solo per l'Equipe di Valutazione

3 ELENCO SEGNALAZIONI

Da PUA-ELENCO SEGNALAZIONI adremo a visualizzare le segnalazioni arrivate da AS specificando la convocazione sull'Uv : Equipe Sat e ripercorredno le fasi di convocazioni attualmente già in essere.

Decerci IIV Agenda Semiri DIFUMOT S	
Flance Descelationi	
Ricerca assistito	
Elenco Schede valutazione Percorsi UV	
Elenco Schede valutazione Percorsi UV Pap	
Tabella Componenti UVM	
Convocabili Commissione UVM	
Convocati Commissione UVM	
Tabella Piano interventi PAP	
Ricerca assistito/Commissione	
Elanco sognalazioni	- с ^к с ^л Г
X M 🖻 🕘 🗠	
Tipo Segnalazioni di nuovi casi	
Casi urgenti D Uvmd U	JD Uvmd urgenti
Da data 16/07/2020 A data 16/07/2020 S Richieste successive R Revisioni	
Tipo U.V. EQUIPE SAT	
D Tipo Im Data awio Cognome Nome Sasso Comuna res Data pass Inc	
N2	

Scadenze PUA Scale va	PAP DCR 2	14/91 🚔 PAP DDRT 1354/10 🚔 🕅	/erbale SAT	<u> 1</u>	
Presentaz. richiesta Registrazione PUA	10/07/2020 16/07/2020	Data avvio 10/07/2020 Num. prot. 2020/11	Scadenza Tipo U.V. <mark>I</mark>	conclusione 09/08/2020 Urgente EQUIPE SAT -	
Scheda 1: ATTESTAZ	IONE MMG	Scheda compilata 📃		Data _/_/	
Data richiesta al MMG		Data sollecito	I_I	Risposta negativa 🗌	
Medico	100115	CATARZI		LIDIA	
Prima visita AS Data	10/07/2020	Effettuata 🗌	Presidio	HOSPICE S. FELICE A EMA	
Operatore	ADMIN	UTENTE AMMINISTRATORE		. 44	
Prima visita INF Data		Effettuata 📃	Presidio		
Operatore				44	
Chiusura Data Motivo					
Ultima modifica Operatore	ADMIN	UTENTE AMMINISTRATORE			



Percorsi UV Agenda Servizi PNEUMO.T.	
Elenco segnalazioni	
Ricerca assistito	
Elenco Schede valutazione Percorsi UV	
Elenco Schede valutazione Percorsi UV Pap	
Tabella Componenti UVM	
Convocabili Commissione UVM	
Convocati Commissione UVM	
ⁱ Tabella Piano interventi PAP	
Ricerca assistito/Commissione	
Da percorsi UV andare a convocare l'assistito:	
Elenco convocabili per commissione UVM	ේ <i>ව</i> ්
<u>F</u> ile	
X 🙀 🖬 🚰 Convocazioni 🚭 Convocazione medico 🖪 Hails 🕫	
Data seduta commissione 18/07/2020	Casi residenti nel distretto: urgenti U non urgenti
Zona FIRENZE	Casi residenti fuori distretto: urgenti UF non urgenti F
Distretto TUTTI	Residenti oppure domiciliati v considerati su Area distrettuale v
Commissione SAT	Ora inizio 15:00 Ora Fine
Elenco convocabili	
Tipo Firma istanza Cartella Cognome Nome Sesso Comune residenza indirizzo	residenza Comune nascita Data nascita Ass. Sociale
	stampa convocati
Mail Firma istanza Cartella Cognome Nome Sesso Comune res	sidenza Indirizzo residenza Comune nascita Data nascita Ass. So

In fase di convocazione possibilità di inviare email di convocazione ai componenti dell'equipe.

4 VALUTAZIONE DELL'EQUIPE

Dall'elenco dei convocati per la seduta dell'equipe Sat verranno valutati gli assistiti

⊏ ⊠ ⊠

Percorsi UV Agenda Servizi PNEUMO.T.	Stampe Stampe - 2 Flussi Cure Intermedie Window ?								
Elenco segnalazioni									
Ricerca assistito	Scheda valutaz.	Riepilogo MMG							
Elenco Schede valutazione Percorsi UV									
Elenco Schede valutazione Percorsi UV Pap	T 1354/10 😝 Verbale SAT 😥								
Tabella Componenti UVM		Storico							
Convocabili Commissione UVM	2020 Scadenza conclusione 09/09/2020 Urge	nte							
Convocati Commissione UVM									
Tabella Piano interventi PAP い	11 TIPO U.V. EQUIPE SAT								
Ricerca assistito/Commissione									
a 1: ATTESTAZIONE MMG Sche	da compilata								
niesta al MMG _/_/r	ata sollecito / / Risposta ner	lativa							
Medico 100115 Elenco convoca	ti per commissione UVM								
Eile									
sita AS Data 10/07/202 🗙 🏘 😅 🗤	🛛 🖨 Convocazione 🎒 Verbale 🎒 Lettere 🎒 RiepilogoConv.	Sottoscrizione Seduta SAT							
Operatore ADMIN									
Data commis	sione 16/07/2020								
sita INF Data _/_/									
Operatore									
Dis	tretto TUTTI	T							
ura Data <u>_/_/</u> Commis	ssione SAT	•							
Ora Cartella	Cognome Nome Sesso Comune nascita Data nascita Fir	ma istanza Ass. Sociale							
difica		OTENTE AMMINISTRATORE :							
Operatore ADMIN									
		P							
		1.5.1							

CHEDA VALUTAZIONE - Scheda PUA corrente										
Scheda PUA	Scheda valutaz.									
🖬 🔯 🚔 Convocazione 🚔 PAP DCR 214/91 🚔 PAP DDRT 1354/10 🚔 Verbale SAT 😰										
Scale val. Verbale UVM										
Data seduta 16/07/2020 Commissione SAT	PAP									
Data verbale 16/07/2020 Numero D	ata accett/_/									
Sede SOCIETA' SALUTE FIRENZE (SOS 🗸										
Dati UVM PAP Sospensione UV	Valutazione SAT Duplica dati precedente verbale									
Cognome N	ome Qualifica									
	Assistente sociale									
	WEOCO									
Qualifica Amministrativo	Coinvolgimento Approfondimento valutativo 🔿 Si 💿 No									
Operatore	<u>#1</u>									
Altri operatori										
Rappresentante	Dati									
Individuato il care-manager 🏾 Si 🛛 🖲 No	Dati									

Accedendo al nuovo tasto Valutazione Sat l'Equipe puo' visionare i dati raccolti in precedenza dall'As e procedere con la valutazione esprimendo l'esito nella relativa sezione "Esito Valutazione" (solo in caso di soglia 2)



	RUSSI	ADAM
Tipo soglia 2	Richiesta per intero nucle	eo fam. N
Componenti 🛛 Rete far	niliare Rete sociale Valutazione I	Esito
Data _/_/	Operatore	
Progetto/Obie	ttivo	
· · ·		
Assistente so	ciale ASSSOCPAP ASSISTENTE SOCIA	ALE NUOVO PAP
Mesi di presa in ca	irico 9	
MMG	PLS	
Altri oper	atori	
Segnalazioni di ri	ievo	
. Esito valutaziono		
Esito valutazione	tà 🔍 Dosifiya 💦 Nogatiy	19

5 ELABORAZIONE PAP

SCHEDA VALUTAZIONE - Scheda PUA corrente										
Scheda PUA	Scheda valutaz.									
🖬 🗕 Convocazione 🚔 PAP DCR 214/91 🚔 PAP DDRT 1354/10 🚔 Verbale SAT 🖞										
Scadenze PUA Scale val. Verbale UVM										
Data seduta 16/07/2020 Commissione SA	Т РАР									
Data verbale 16/07/2020 Numero	Data accett/_/									
Sede SOCIETA' SALUTE FIRENZE (SOS 💌 Centro sociale										
Dati UVM Presenti UVM PAP Sospensione	Valutazione SAT Duplica dati precedente verbale									
Cognome	Nome Qualifica									
ABATE MARIA LA	AURA Assistente sociale									
BANCHI SERENA	Medico									
Qualifica Amministrativo	Coinvolgimento Approfondimento valutativo O Si No									
Altri operatori										
Rappresentante	▼ Dati									
Individuato il care-manager Si 💿	No Dati									

Dal Pulsante PAP si accede all'elenco dei servizi disponibili per il tipo uv "Equipe Sat" (funzionalità già prevista in fase di definizione servizi) in base al settore verranno riportati i servizi previsti dall'area distrettuale dell'assistito.



www.gpi.it 🔴

×	🗙 🖬 📓 🚭 🚱 🖸 Operatore ASSISTENTE SOCIALE NUOVO PAP																
-	Numero Car	ella:121	Assistito PINCO PALLINO														
Sint	esi Elabo	razione l	Piano Impegni/Verifiche	Piano Prec	edente Valutazione dei Risultati												
Sett.	Area Ut. Ar	ziani			▼	🖍 Annulla	15	i' Servizio 'G' G	enerico	T							
Tipo					-		*	" Contributo "R' R	52								
Intervento 🖉					~												
Nascondi Colonne 🔄 Tipo intervento 🔄 Intervento																	
Sel	Sottoscritto	Attivato	TipoInterv		Intervento		Servizio		Tipo	Urgente	Data inizio	Data fine	Mesi	Necessità calc.	Stato calcolo		Calcoli PSA
M	2		H - Strutture comunitarie e re	sidenziali	ACCOGLIENZA STRUTTURE SOGLIA 1	LIA 1 Accoglienza Strutture SAT - Soglia 1 G			G		12/03/2021	31/03/2021	1	N	Non richiesto	•	
			H - Strutture comunitarie e re	sidenziali	ACCOGLIENZA STRUTTURE SOGLIA 2	Accoglien:	a Strutture SAT - Soglia 2		G					N	Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ACCOGLIENZA INVERNALE	OSTELLO	- DONNA SOLA		G			_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ACCOGLIENZA INVERNALE	OSTELLO	- UOMO SOLO		G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	ALBERGO	- DONNA SOLA		G		_/_/	_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	ALBERGO	- UOMO SOLO		G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - D	ONNA SOLA	G		_/_/	_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - U	OMO SOLO	G			_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	OSTELLO	- DONNA SOLA		G		_/_/	_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - ADULTO SOLO	OSTELLO	- UOMO SOLO		G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - DIMISSIONI CARCERE	ALBERGO	- DONNA SOLA		G		_/_/	_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - DIMISSIONI CARCERE	CAMERE CON SPAZI IN COMUNE - DONNA SOLA			G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - DIMISSIONI CARCERE	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - U	OMO SOLO	G		_/_/	_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - DIMISSIONI CARCERE	OSTELLO	- DONNA SOLA		G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - DIMISSIONI CARCERE	OSTELLO	- UOMO SOLO		G			_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 IMMIGRAZIONE PREFETTURA	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - D	ONNA SOLA	G		_/_/	_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 IMMIGRAZIONE PREFETTURA	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - U	OMO SOLO	G			_!_!			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 IMMIGRAZIONE PREFETTURA	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - N	JCLEO	G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - IMMIGRAZIONE PREFETTURA ((DIME) CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - D	ONNA SOLA	G			_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - IMMIGRAZIONE PREFETTURA ((DIME) CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - U	OMO SOLO	G						Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - MADRI CON FIGLI	ALBERGO	- MADRI CON FIGLI		G			_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - MADRI CON FIGLI	CAMERE	CON SPAZI IN COMUNE - M	ADRI CON FIGLI	G			_/_/			Non richiesto	•	
			J - STRUTTURE INCLUSION	E SOCIALE	SAT 1 - MISURE ALTERNATIVE DETEN	ZIONE CAMERE	ON SPAZI IN COMUNE - D	ONNA SOLA	G		11	11			Non richiesto	•	

Il Pap definito dall'equipe può essere autorizzato una volta sottoscritto dall'assistito.

Il passaggio di stato seguirà la scaletta sotto indicata:

- in definizione
- definito proposto
- accettato/autorizzato(se sottoscritto)
- attivo (nel momento in cui tutti i componenti entreranno in alloggio)

A questo punto l'iter di richiesta valutazione Sat e di creazione Pap è terminato e verrà generata un autorizzazione all'interno del "Modulo Posti" per la sistemazione dell'assistito o del nucleo in una sistemazione abitativa