

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

<b>Numero del provvedimento</b>	7
<b>Data del provvedimento</b>	27 marzo 2023
<b>Oggetto</b>	Società della Salute
<b>Contenuto</b>	<b>INDIZIONE INDAGINE COMPARATIVA PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DELLA SDS FIRENZE PER GLI ANNI 2023-2024-2025</b>

<b>Presidente</b>	Sara Funaro
<b>Direttore</b>	Marco Nerattini
<b>Ufficio/Struttura</b>	Direzione Società della Salute
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	Marco Nerattini
<b>Resp. del procedimento</b>	Marco Nerattini

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

L'anno 2023, il giorno 27 del mese di marzo alle ore 9:30 in modalità videoconferenza, si è riunita la Giunta Esecutiva, su convocazione del Direttore.

Risultano presenti:

Ente	Rappresentante		Presente	assente
Comune di Firenze	Sara Funaro	presidente	X	
Azienda Usl Toscana Centro	Rossella Boldrini	membro	X	
Quartiere 2 Comune di Firenze	Michele Pierguidi	membro	X	

**Riconosciuta la validità della seduta per la presenza della maggioranza dei componenti**

Allegati Atto		
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
A	3	Avviso di selezione

## **LA GIUNTA ESECUTIVA DELLA SOCIETÀ DELLA SALUTE DI FIRENZE**

### **VISTO:**

- che con la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40, e ss.mm.ii. (*“Disciplina del servizio sanitario regionale”*) e, segnatamente il capo III bis (*“Società della Salute”*), articoli 71 bis e ss. è stato disciplinato il nuovo assetto organizzativo dei servizi sanitari territoriali, sociosanitari e sociali integrata tramite la costituzione delle *Società della Salute*;
- che con la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 41 e ss.mm.ii. (*“Sistema integrato di interventi e servizi per la tutela dei diritti di cittadinanza sociale”*) è stato disciplinato il sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- che in data 8 marzo 2010 è stata stipulata dagli enti consorziati la Convenzione della Società della Salute di Firenze, con allegato lo Statuto del Consorzio, entrato in vigore a seguito di detta stipula, già approvata dal Consiglio Comunale di Firenze e dal Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Firenze;
- che il Consiglio regionale della Toscana con deliberazione 9 ottobre 2019 n.73 ha approvato il Piano sanitario e sociale integrato della Regione (PSSIR 2018-2020), con il quale prende avvio il processo di programmazione multilivello previsto dalla l.r. 40/2005 ss.mm. ii.;
- che con la deliberazione dell’Assemblea dei Soci della Società della Salute di Firenze 30 novembre 2020 n. 8 (*“Ratifica composizione Assemblea dei Soci e nomina del componente non di diritto della Giunta Esecutiva”*), con la quale si ratifica la nuova composizione del suddetto organo;
- il D.P.G.R. Toscana del 28 febbraio 2019 n. 33 con il quale si nomina il Dott. Paolo Morello Marchese quale Direttore Generale dell’Azienda Usl Toscana Centro;
- la nota del Direttore Generale dell’Azienda Usl Toscana Centro (prot. n. 16959 del 4 marzo 2022) con la quale la Dott.ssa Rossella Boldrini, nominata Direttore dei Servizi Sociali AUSL Toscana Centro con delibera 12 gennaio 2022, n. 3, viene delegata a rappresentarlo in occasione delle sedute di Assemblea dei Soci e Giunta Esecutiva della Società della Salute di Firenze;
- la deliberazione di Assemblea dei Soci n. 2 del 13/5/2020 con la quale viene approvato: la proposta di Piano Integrato di Salute 2020-2022, il *“Profilo di Salute 2019”*, il *“Profilo dei Servizi”*, il *“Dispositivo di piano e il “Piano Operativo Annuale 2020”*;

### **RICHIAMATI:**

- l’art. 71 bis L.R. 40/2005 e s.m.i. comma 3 lettera c) e d) il quale prevede che la Società della Salute eserciti le funzioni di *“organizzazione e gestione delle attività socio-sanitarie ad alta integrazione sanitaria e delle altre prestazioni sanitarie a rilevanza sociale di cui all’articolo 3 septies, comma 3 del decreto delegato, individuate dal piano sanitario e sociale integrato regionale”* e



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute di Firenze**  
**C.F. 94117300486**  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE)

*“organizzazione e gestione delle attività di assistenza sociale individuate ai sensi degli indirizzi contenuti nel piano sanitario e sociale integrato regionale”;*

**Richiamato** l'articolo 71 quindicesimo della l.r. n. 40/2005 ai sensi del quale:

- le Società della Salute devono disciplinare con apposito regolamento la propria organizzazione interna;
- gli incarichi di direzione delle strutture organizzative operative e di quelle di supporto tecnico-amministrativo siano attribuiti dal Direttore della Società della Salute nel rispetto delle disposizioni contenute nel contratto collettivo nazionale di riferimento;

**Richiamati, altresì:**

- la Convenzione tra Società della Salute di Firenze, Azienda USL Toscana Centro e Comune di Firenze per la gestione diretta e unitaria prevista dall' art. 71 bis l.r. 40/2005 ss.mm. ii e dal PSSIR 2018-2020, approvata con deliberazione di Assemblea dei Soci n. 9 del 30/12/2021 e sottoscritta in data 28.02.2022, nella quale sono presenti gli indirizzi programmatici e le direttive dell'assemblea dei soci in merito all'*organizzazione interna e dei servizi sanitari e sociali integrati di cui la SdS assume la gestione diretta, ai sensi dell'articolo 71 bis, comma 5;*
- *il Regolamento di organizzazione approvato con delibera di G.E. n. 17 del 18.10.2022;*

**Preso atto che:**

- il Regolamento di organizzazione approvato prevede che la Società della Salute di Firenze articoli la propria Macro organizzazione in Coordinamenti ed Organismi collegiali, rinviando la definizione della Micro organizzazione ad un provvedimento del Direttore della SdS, previa condivisione con gli Enti consorziati limitatamente agli aspetti di sostenibilità;

- la Micro struttura, cui sovrintende il Direttore SdS tramite i Coordinamenti, previamente concertata e condivisa con gli Enti consorziati, ed approvata con provvedimento del Direttore n. 80 del 12/12/2022 si articola nei seguenti ambiti di funzioni;

- **i Coordinamenti**

- a) **Coordinamento Sanitario territoriale** cui afferiscono le strutture e i servizi aziendali per le attività di:

**a1)** Riabilitazione funzionale

**a2)** SMIA, SMA, SERD

**a3)** Consultori

**a4)** Medicina Generale

**a5)** Cure palliative

**a6)** Coordinamento ACOT, UVM e UVMD

- b) **Coordinamento Socio-sanitario** cui afferiscono le posizioni di responsabilità costituite di concerto con gli enti consorziati correlate all'unità funzionale del Servizio Sociale, nonché le unità organizzative e posizioni di responsabilità correlate ad Aree a gestione diretta della SdS quali:
- b1)** Non autosufficienza
  - b2)** Disabilità
  - b3)** Housing
  - b4)** Supporto alla Domiciliarità
  - b5)** Lavoro
  - b6)** Assistenza socio-sanitaria complessa.
- c) **Coordinamento amministrativo** cui afferiscono funzioni amministrative di gestione economico finanziaria, affari generali, risorse umane e di supporto agli organi del Consorzio, fra cui quelle competenti per attività di:
- c1)** Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione
  - c2)** Affari generali e legali, Ufficio di piano, Segreteria, Amministrazione trasparente, Gestione Risorse umane
  - c3)** Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD
  - c4)** Progetti socio sanitari e Stili di Vita
  - c5)** Servizi amministrativi Zona Firenze
- d) **Coordinamento Servizio Sociale Amministrativo** cui afferiscono le unità organizzative, costituite di concerto con il Comune, correlate alla:
- d1)** Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria
  - d2)** Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi;

**Preso atto che** la SdS intende individuare, all'interno della suddetta Micro struttura, previa informativa agli Enti consorziati, le seguenti posizioni di responsabilità, caratterizzate da un diverso grado di autonomia e complessità:

**Coordinamento socio sanitario**

- a) Anziani e anziani non autosufficienti
- b) Disabili adulti
- c) Disabili minori

**- Coordinamento amministrativo**

- a) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute di Firenze**  
**C.F. 94117300486**  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE)

- b) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione
- c) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD;
- d) Servizi amministrativi Zona Firenze
- e) Progettazione e Stili di Vita

**- Coordinamento Servizio Sociale Amministrativo**

- a) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria
- b) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi;

**Considerato che**, a seguito dell'adozione del Regolamento di organizzazione SdS con *delibera di G.E. n. 17 del 18.10.2022*, è ora possibile indire una procedura selettiva per l'assegnazione degli incarichi di funzione all'interno degli ambiti delineati nel Regolamento stesso;

**Vista** l'urgenza della SdS di indire la suddetta procedura selettiva, stante l'imminente scadenza degli incarichi di funzione attualmente in corso, prevista per il 30.04.2023;

**Considerato** che il punto 1.b "Criteri per l'individuazione del personale per le Società della salute" dell'allegato A alla deliberazione della Giunta regionale 4 marzo 2019, n. 269 prevede che *"al personale comandato e al personale assegnato funzionalmente alla SdS continui ad applicarsi il CCNL del comparto di provenienza, fermo restando l'impegno delle parti a definire la progressiva omogeneizzazione verso il CCNL della sanità pubblica"*;

**Ritenuto**, quindi, opportuno allinearsi fin da subito alle previsioni del CCNL Sanità;

**Valutato opportuno, altresì**, per le ragioni di urgenza sopra richiamate - nelle more che la SdS adotti un proprio Regolamento per la valorizzazione ed attribuzione degli incarichi di funzione conforme al CCNL Sanità 2019-2021 entrato recentemente in vigore - allinearsi al CCNL Sanità 2016-2018 vigente alla data di approvazione del Regolamento di organizzazione della SdS, recependo, pertanto, il sistema di incentivazione e valutazione delle posizioni lavoro vigente presso l'Azienda USL Toscana Centro, così come disciplinate dalla delibera del Direttore Generale n. 2081 del 30/12/2021;

**Ritenuto** opportuno che la scadenza degli incarichi di funzione della SdS sia programmata in modo da essere allineata con quella degli incarichi conferiti dall'Azienda USL Toscana Centro, in particolare per ragioni di efficienza organizzativa nonché per allineare la regolamentazione stessa degli incarichi a quella aziendale, stante *la progressiva omogeneizzazione verso il CCNL della sanità pubblica prevista dalla deliberazione della Giunta regionale 4 marzo 2019, n. 269*;

**Stabilito quindi:**



- di procedere con la pubblicazione di un Avviso di indizione della procedura selettiva suddetta, secondo lo schema allegato sub lett. A al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale del medesimo;
- di prevedere, analogamente agli incarichi conferiti dall'Azienda, la scadenza degli incarichi da attribuire al 30 aprile 2025, salvo eventuali proroghe;

**Preso atto che:**

- ai sensi degli artt. 71 quindicies e 142-bis della L.R. n. 40/2005 e ss.mm. le Società della Salute si avvalgono, ove reperibili, delle risorse umane e strumentali messe a disposizione dagli Enti consorziati e come al personale assegnato si applichi il CCNL dell'Ente di provenienza, eccezion fatta per la valorizzazione degli incarichi di funzione per la quale si richiama ed applica il sistema di valorizzazione dell'Ente consorziato AUSL Toscana Centro;
- alcune delle funzioni amministrative, seppur passate, sotto il profilo della governance, alla gestione diretta della SdS, sono attualmente svolte dal titolare dell'Incarico di funzione Servizi amministrativi Zona Firenze attribuito a seguito di procedura selettiva dell'Azienda USL Toscana Centro;

**Ritenuto quindi:**

- di procedere, alla luce dell'attuale Organigramma, con un'indagine comparativa all'interno dei dipendenti di categoria D assegnati funzionalmente (seppur non formalmente) e/o comandati alla SdS Firenze - o da assegnare e/o comandare alla SdS previo assenso da parte dell'Ente di provenienza- al fine di attribuire gli Incarichi di funzione di seguito elencati, con graduazione e valore economico individuati sulla base della complessità delle funzioni correlate, come risulta dalle schede descrittive depositate agli atti dell'Ufficio :

**all'interno del Coordinamento amministrativo**

- 1) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane: fascia E - indennità € 5.200,00
- 2) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione: fascia E- indennità € 5.200,00
- 3) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD: fascia E- indennità € 5.200,00
- 4) Progettazione e Stili di Vita: fascia E- indennità € 5.200,00

**all'interno del Coordinamento Socio Sanitario**

- 1) Anziani e Anziani non autosufficienti : fascia A - indennità € 9.300,00
- 2) Disabili adulti: fascia C- indennità € 7.200,00



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute di Firenze**  
**C.F. 94117300486**  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE)

3) Disabili minori: fascia E – indennità € 5.200,00

**all'interno del Coordinamento Servizio Sociale Amministrativo:**

- a) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria: fascia B- indennità € 8.200,00
- b) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi: fascia E- indennità € 5.200,00

**Stabilito che** la SdS Firenze proceda, pertanto, con la pubblicazione di un Avviso di indizione della procedura selettiva suddetta, secondo lo schema allegato sub lett. A alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale della medesima;

**Considerato** che all'art. 9 – Risorse Umane – della Convenzione per la gestione diretta e unitaria da parte della Società della Salute di Firenze prevista dall' art. 71 bis l.r. 40/2005 ss.mm. ii e dal PSSIR 2018-2020, sottoscritta in data 28.02.2022 da Azienda USL Toscana Centro, Comune di Firenze e Società della Salute di Firenze, si prevede che:

*La Società della Salute si avvale, per l'esercizio delle proprie funzioni, di personale messo a disposizione dagli enti consorziati, salvo esigenze di particolari professionalità non presenti o non disponibili negli stessi enti. In particolare, la Società della Salute istituisce, nell'atto generale di organizzazione, le eventuali posizioni dirigenziali e organizzative necessarie oltre che stabilire le modalità di finanziamento e reclutamento o assegnazione delle medesime. Secondo appositi accordi tra l'ente di provenienza del dipendente assegnatario di posizione organizzativa e la SdS, si potrà procedere con assegnazione funzionale o distacco e riconduzione al fondo delle posizioni organizzative dell'ente di provenienza. In alternativa, il Comune si riserva la possibilità, in accordo con la SdS, di attribuire in comando il dipendente, con attribuzione della posizione organizzativa direttamente da parte della SdS. Nel primo caso, l'ente che detiene il rapporto giuridico con il dipendente provvede alla liquidazione delle spettanze stipendiali attraverso il cedolino stipendiale e anticipo sui relativi fondi contrattuali a ciò dedicati, salvo rimborso da parte della Società della Salute attraverso le spese generali di funzionamento o attraverso le spese gestionali, compensate dagli enti consorziati secondo quote determinate in relazione all'ambito di competenza della Posizione Organizzativa, in attuazione di quanto stabilito al successivo articolo 11, comma 3. Nel secondo caso, il Comune provvederà alla liquidazione delle spettanze stipendiali, tabellari e accessorie (inclusa l'indennità di Posizione Organizzativa attribuita dalla SdS), anche tramite modalità di anticipazione di spese per conto terzi, salvo rimborso da parte della Società della Salute attraverso le spese generali di funzionamento o attraverso le spese gestionali, compensate dagli enti consorziati secondo quote determinate in relazione all'ambito di competenza della Posizione Organizzativa, in attuazione di quanto stabilito al successivo articolo 11, comma 3;*

**RITENUTO** opportuno, per motivi di urgenza, di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii, vista la necessità di dare esecuzione al servizio;



**PRESO ATTO** del parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/00;

**RICHIAMATO** l'articolo 10 dello Statuto;

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in narrativa:

1. Di procedere, alla luce dell'attuale Organigramma, con un'indagine comparativa all'interno dei dipendenti di categoria D assegnati funzionalmente (seppur non formalmente) e/o comandati alla SdS Firenze - o da assegnare e/o comandare alla SdS previo assenso da parte dell'Ente di provenienza- al fine di attribuire, in via d'urgenza, gli Incarichi di funzione al momento attivi, con graduazione e valore economico individuati sulla base della complessità delle funzioni correlate, come risulta dalle schede descrittive depositate agli atti dell'Ufficio:

**1.1. all'interno del Coordinamento amministrativo**

- a) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane: fascia E - indennità € 5.200,00
- b) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione: fascia E- indennità € 5.200,00
- c) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD: fascia E- indennità € 5.200,00
- d) Progettazione e Stili di Vita: fascia E- indennità € 5.200,00

**1.2. all'interno del Coordinamento Socio Sanitario**

- a) Anziani e Anziani non autosufficienti : fascia A - indennità € 9.300,00
- b) Disabili adulti: fascia C- indennità € 7.200,00
- c) Disabili minori: fascia E – indennità € 5.200,00

**1.3 all'interno del Coordinamento Servizio Sociale Amministrativo:**

- a) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria: fascia B- indennità € 8.200,00
- b) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi: fascia E- indennità € 5.200,00



2) di approvare lo schema di **Avviso allegato sub lett. A** al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del medesimo, e di procedere alla sua pubblicazione al fine di avviare un'indagine comparativa, per il conferimento dei seguenti incarichi di funzione, riservata a:

**3.1 dipendenti con profilo professionale di Amministrativo per:**

- a) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane
- b) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione
- e) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD
- c) Progettazione e Stili di Vita
- c) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria
- d) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi;

**3.2 dipendenti con profilo professionale Assistente Sociale per:**

- a) Anziani e Anziani non autosufficienti
  - b) Disabili adulti
  - c) Disabili minori
- 3) di stabilire che alle suddette Posizioni di lavoro, sulla base della descrizione e pesatura di ciascuna (documentazione conservata agli atti di ufficio), vengono rispettivamente attribuite le seguenti indennità di posizione annue lorde:
- a) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane: fascia E- indennità € 5.200,00
  - b) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione: fascia E- indennità € 5.200,00
  - c) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD: fascia E- indennità € 5.200,00
  - d) Progettazione e Stili di Vita: fascia E- indennità € 5.200,00
  - e) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria: fascia B- indennità € 8.200,00
  - f) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute di Firenze**  
**C.F. 94117300486**  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE)

di Noi: fascia E- indennità € 5.200,00

- g) Anziani e Anziani non autosufficienti : fascia A- indennità € 9.300,00
  - h) Disabili adulti: fascia C- indennità € 7.200,00
  - i) Disabili minori: fascia E indennità € 5.200,00
- 4) di stabilire che i suddetti incarichi avranno inizio dal 01/05/2023 e fine al 30/04/2025, salvo eventuali proroghe.
- 5) di dare atto che ai sensi dell'art. 9 - Risorse Umane - della Convenzione sottoscritta in data 28.02.2022 tra Azienda USL Toscana Centro, Comune di Firenze e Società della Salute di Firenze, per la gestione diretta e unitaria da parte della SdS prevista dall' art. 71 bis l.r. 40/2005 ss.mm. ii e dal PSSIR 2018-2020, è previsto che gli Enti di provenienza dei soggetti individuati per il conferimento degli incarichi di funzione *provvederanno alla liquidazione delle spettanze stipendiali, tabellari e accessorie (inclusa l'indennità di Posizione Organizzativa attribuita dalla SdS), tramite modalità di anticipazione di spese per conto terzi, salvo rimborso da parte della Società della Salute attraverso le spese generali di funzionamento o attraverso le spese gestionali, compensate dagli enti consorziati secondo quote determinate in relazione all'ambito di competenza della Posizione Organizzativa.*
- 6) di dare atto che la spesa di cui al punto precedente trova menzione nelle spese di funzionamento previamente concertate con gli Enti consorziati ed approvate con delibera di G.E. della SdS Firenze n. 2 del 12.01.2023.
- 7) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza di procedere con la selezione.
- 8) di trasmettere il presente atto agli Enti aderenti ed al Collegio Sindacale.
- 9) di dare pubblicità al presente provvedimento mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio, ove rimarrà per dieci giorni consecutivi, e mediante pubblicazione sul sito informatico della Società della Salute, ove resterà accessibile a tempo indeterminato.

**Estensore:** Annagilda Gigliofiorito

Il Provvedimento è firmato digitalmente da:

**Il Presidente**  
Sara Funaro



**REGIONE TOSCANA**  
**Società della Salute di Firenze**  
**C.F. 94117300486**  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE)

**Il Direttore**  
Marco Nerattini

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI  
FUNZIONE – RUOLO AMMINISTRATIVO,  
TECNICO E PROFESSIONALE**

In attuazione della Delibera di G.E. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ la SdS Firenze intende procedere alle selezioni interne per la copertura degli incarichi di funzione attraverso il presente avviso e secondo la procedura di cui al Regolamento per l'attribuzione degli incarichi di funzione del Personale dell'Area contrattuale del Comparto del ruolo amministrativo, tecnico e professionale dell'Azienda USL Toscana Centro ( Delibera D.G. 2081 del 30/12/2021 ).

Gli incarichi decorreranno dal 1° Maggio 2023 ed avranno durata biennale, salvo eventuali proroghe.

**Requisiti di ammissione**

Possono partecipare all'avviso interno i dipendenti dell'Azienda USL Toscana Centro e del Comune di Firenze a tempo indeterminato appartenenti al Comparto del ruolo amministrativo, tecnico e professionale, categoria D/DS, assegnati funzionalmente (seppur non formalmente) e/o comandati alla SdS Firenze - o da assegnare e/o comandare alla SdS - in possesso dei requisiti indicati in ciascuna Job Description allegata al presente Avviso, nonché dei requisiti di seguito riportati:

Art. 17, c. 5, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Sanità: *“Il requisito richiesto per l'incarico di organizzazione è il possesso di almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza e in categoria D. Il requisito richiesto per l'incarico professionale è il possesso di almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo d'appartenenza e in categoria D, nonché il titolo di abilitazione ove esistente. In tale ultimo caso, il conferimento dell'incarico potrà comportare l'iscrizione al relativo albo, sempre ove esistente, se necessario ai fini dello svolgimento dello stesso”.*

Art. 18, comma 3, del Regolamento AUSL Toscana Centro degli incarichi di funzione del personale dell'Area contrattuale del comparto, che prevede quale *“requisito di accesso alla selezione interna il possesso del titolo previsto dal CCNL per l'attribuzione dell'incarico”.*

Nel computo dei cinque anni di esperienza professionale rientrano anche i periodi di servizio maturati, con o senza soluzione di continuità, a tempo determinato e/o a tempo parziale, anche con contratto di somministrazione di lavoro temporaneo, presso Aziende od Enti del comparto nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, ovvero presso ospedali privati accreditati o presso le Università pubbliche e private dei paesi dell'Unione Europea nel medesimo o corrispondente profilo.

**Presentazione e compilazione della domanda**

---

**Sede legale:**  
**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria - 50122 Firenze  
v.le Giovine Italia, 1/1 - 50122 Firenze  
Tel. 055 - 2616202/3 Fax 055 - 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)  
Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI  
FUNZIONE – RUOLO AMMINISTRATIVO,  
TECNICO E PROFESSIONALE**

La domanda dovrà essere presentata compilando lo specifico modulo allegato “Domanda di partecipazione” ed inviata all’indirizzo e-mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it).

Alla domanda dovrà essere allegato il proprio Curriculum Vitae **obbligatoriamente in formato europeo** – senza indicazione dei dati personali (es. residenza, codice fiscale, cellulare, indirizzo e-mail), non firmato e senza la presenza di fotografie – con evidenziati le attività e gli incarichi svolti. È obbligatorio allegare la copia in formato pdf della carta d’identità.

**L’invio non consentirà modifiche successive dei dati trasmessi.**

Verrà inviata una mail di ricevuta all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

**Il bando di selezione verrà pubblicato sul sito SdS.**

**Le domande dovranno pervenire obbligatoriamente entro le ore 09:00 del .../04/2023. Le domande pervenute successivamente non potranno essere ammesse.**

**Criteri generali per il conferimento dell’incarico**

Il Direttore SdS - affiancato dal Coordinatore responsabile dell’ambito di appartenenza dell’incarico per il quale si procede - provvede a valutare e comparare le candidature pervenute e a svolgere i colloqui sulla base dei seguenti criteri generali:

- Esperienza professionale;
- Attitudini personali, capacità professionali, conoscenze e formazione;
- Propensione all’innovazione, anche organizzativa.

Il Direttore potrà decidere di non procedere con il colloquio nel caso sia stata presentata una sola candidatura per l’incarico da conferire.

Per le attività di verbalizzazione il Direttore si avvale del supporto della sua segreteria.

**Data, orario e luogo convocazione per i colloqui**

**.... Aprile 2023 , inizio ore ...:** presso la Direzione della SdS Firenze, in Viale della Giovine Italia n. 1 Firenze.

Verrà seguito un ordine alfabetico e saranno espletati prima i colloqui per gli incarichi amministrativi e poi quelli per gli incarichi professionali.

Per chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al seguente indirizzo e-mail: [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)

Il Direttore della Società della Salute di Firenze

Dott. Marco Nerattini

---

**Sede legale:**  
**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria - 50122 Firenze  
v.le Giovine Italia, 1/1 - 50122 Firenze  
Tel. 055 - 2616202/3 Fax 055 - 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)  
Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI  
FUNZIONE – RUOLO AMMINISTRATIVO,  
TECNICO E PROFESSIONALE**

**Allegati:**

- 1) Regolamento sugli incarichi di funzione approvato con Delibera D.G. 2081 del 30/12/2021
- 2) Format domanda di partecipazione
- 3) Job Description degli incarichi da attribuire:
  - a) Affari generali e legali, Segreteria, Ufficio di piano, Amministrazione trasparente e Gestione Risorse umane: fascia E - indennità € 5.200,00
  - b) Bilancio, contabilità, controllo di gestione, Partecipazione: fascia E- indennità € 5.200,00
  - c) Coordinamento attività amministrative PUA, UVM e UVMD: fascia E- indennità € 5.200,00
  - d) Progettazione e Stili di Vita: fascia E- indennità € 5.200,00
  - e) Anziani e Anziani non autosufficienti : fascia A - indennità € 9.300,00
  - f) Disabili adulti: fascia C- indennità € 7.200,00
  - g) Disabili minori: fascia E – indennità € 5.200,00
  - h) Gestione amministrativa delle prestazioni sociali a rilevanza sanitaria: fascia B- indennità € 8.200,00
  - i) Gestione prestazioni economiche a supporto della disabilità e progetti per il Dopo di Noi : fascia E- indennità € 5.200,00

---

**Sede legale:**  
**Sede operativa:**

Palazzo Vecchio, p.za della Signoria - 50122 Firenze  
v.le Giovine Italia, 1/1 - 50122 Firenze  
Tel. 055 - 2616202/3 Fax 055 - 2616259 E mail [direttore@sds.firenze.it](mailto:direttore@sds.firenze.it)  
Sito internet: <http://www.sds.firenze.it>



## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Atto n. 7 del 27 marzo 2023**

**In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dal 27 marzo 2023 al 5 aprile 2023**

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005  
in data 27 marzo 2023**