

**PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE**

<b>Numero del provvedimento</b>	37
<b>Data del provvedimento</b>	11 giugno 2024
<b>Oggetto</b>	Società della Salute
<b>Contenuto</b>	<b>APPROVAZIONE DEI NUOVI MODELLI DI CONTRATTO DI ACCOGLIENZA E REGOLAMENTO DI STRUTTURA IN USO AI PROGETTI SAI ORDINARI E DM/DS, MODIFICATI A SEGUITO DELLE RACCOMANDAZIONI DEL SERVIZIO CENTRALE.</b>

<b>Ufficio/Struttura</b>	Direzione Società della Salute
<b>Resp. Ufficio/Struttura</b>	Marco Nerattini
<b>Resp. del procedimento</b>	Marco Nerattini

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
<b>Spesa prevista</b>	<b>Conto Economico</b>	<b>Codice Conto</b>	<b>Anno Bilancio</b>

Allegati Atto		
Allegato	N° di pag.	Oggetto
1	10	Contratto di accoglienza SAI 828_2024
2	8	Regolamento di struttura SAI 828_2024
3	10	Contratto di accoglienza SAI 834_2024
4	8	Regolamento di struttura SAI 834_2024



REGIONE TOSCANA  
Società della Salute di Firenze  
C.F. 94117300486  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE

## IL DIRETTORE

### PREMESSO CHE:

- la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40, e ss.mm.ii. (“Disciplina del servizio sanitario regionale”) e, segnatamente il capo III bis (“Società della Salute”), articoli 71 bis e ss. disciplina il nuovo assetto organizzativo dei servizi sanitari territoriali, sociosanitari e sociali integrata tramite la costituzione delle Società della Salute;
- in data 8 marzo 2010 è stata stipulata dagli enti consorziati la Convenzione istitutiva della Società della Salute di Firenze, con allegato lo Statuto del Consorzio, entrato in vigore a seguito di detta stipula, già approvata dal Consiglio Comunale di Firenze e dal Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria di Firenze;
- l’art. 12 dello Statuto stabilisce le attribuzioni del Direttore della Società della Salute di Firenze;
- con decreto del Presidente della Società della Salute di Firenze 30 giugno 2021, n. 1, il sottoscritto, dott. Marco Nerattini, è stato nominato Direttore del Consorzio e che l’incarico è decorso dal 1° luglio 2021;

### PREMESSO ALTRESI’ CHE:

- la Società della Salute è titolare di due progetti di accoglienza nell’ambito del Sistema Accoglienza e Integrazione rifinanziati per il triennio 2023-2025 con Decreto Ministeriale del 13/10/2022, come di seguito riportato:  
Prog-834 – Categoria Ordinari – 145 posti – € 2.386.917,50;  
Prog-828 – Categoria DM/DS – 14 posti - € 452,592,70;
- La gestione dei progetti è stata affidata mediante gara d’appalto così come stabilito dalle linee guida di cui al Decreto del Ministero dell’Interno del 18/11/2019 all’articolo 10 comma 1, a CO&SO - CONSORZIO PER LA COOPERAZIONE E LA SOLIDARIETA’ – CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI – SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE con sede legale in Firenze (FI), 50127 VIA VAL DI PESA 1, C.F. 04876970486, e P.I. 04876970486 (in seguito Ente Attuatore), con provvedimento del Direttore n.82 del 22 dicembre 2023;
- l’Ente Attuatore garantisce l’esecuzione del servizio tramite la propria consorziata Coop. Soc. IL GIRASOLE;
- la presa in carico dei beneficiari e l’avvio del servizio di accoglienza sono disciplinati dal Contratto di accoglienza e dal Regolamento di struttura, sottoscritti – tra gli altri – dai beneficiari per accettazione;
- i modelli dei citati documenti sono approvati dall’Ente Titolare dei progetti e possono essere soggetti a modifiche evolutive nel corso del tempo per esigenze normative, organizzative e di gestione del progetto;

### DATO ATTO CHE:

- con comunicazione prot. 21829/2024 del 13/05/2024 il Servizio Centrale ha trasmesso il follow up della visita di monitoraggio del progetto 828 categoria DM/DS del 01/02/2024, nel quale, tra le raccomandazioni, sono state richieste alcune modifiche al Contratto di Accoglienza e al Regolamento di struttura in uso;
- con comunicazione prot. 22657/2024 del 17/05/2024 il Servizio Centrale ha trasmesso il

**Documento firmato digitalmente**



REGIONE TOSCANA  
Società della Salute di Firenze  
C.F. 94117300486  
Piazza Signoria 1 – 50122 FIRENZE

follow up della visita di monitoraggio del progetto 834 categoria Ordinari del 18 e 19 Aprile 2024, nel quale, tra le raccomandazioni, sono state richieste parimenti alcune modifiche al Contratto di Accoglienza e al Regolamento struttura in uso;

- gli schemi dei citati documenti sono stati modificati di concerto con l'Ente Gestore secondo le indicazioni ricevute dal Servizio Centrale;

**VISTI** i nuovi modelli del Contratto di Accoglienza SAI e Regolamento di Struttura SAI, per i progetti 828 Categoria DM/DS e 834 Categoria Ordinari, allegati quali parti integranti e sostanziali al presente atto;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'approvazione dei documenti allegati;

**RITENUTO, INOLTRE, OPPORTUNO** per motivi di urgenza, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma quarto, della L.R.T. n. 40 del 24/02/2005 e ss.mm.ii, al fine di adeguarsi alle raccomandazioni del Servizio Centrale e consentire l'immediata adozione dei nuovi modelli di contratto d'accoglienza e regolamenti di struttura;

**ATTESTATA** la regolarità amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

**VISTO** l'articolo 12 dello Statuto della Società della Salute di Firenze;

### **DISPONE**

1. di approvare i nuovi modelli di Contratto d'accoglienza e Regolamento di struttura in uso ai progetti del Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI) di cui è titolare la Società della Salute di Firenze;
2. di trasmettere tali modelli, ad avvenuta adozione del presente provvedimento, all'ente gestore dei progetti e al Servizio Centrale SAI;
3. di dare atto che i modelli approvati saranno utilizzati per i nuovi ingressi a far data dal 15/06/2024;
4. di trasmettere il presente atto agli Enti aderenti ed al Collegio Sindacale.
5. di dare pubblicità al presente provvedimento mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio, ove rimarrà per dieci giorni consecutivi, e mediante pubblicazione sul sito informatico della Società della Salute, ove resterà accessibile a tempo indeterminato.

**Estensore:** Ivo Grillo

Il Provvedimento è firmato digitalmente da:

**Il Direttore**  
Marco Nerattini

**Documento firmato digitalmente**



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

## CONTRATTO DI ACCOGLIENZA SAI

La Società della Salute di Firenze **si impegna** ad accogliere nell'ambito del progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione), tramite il Consorzio Co&So, aggiudicatario della gara d'appalto, e la sua consorziata Società Cooperativa Sociale "Il Girasole", il Sig. /la Sig.ra

NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA

Il nucleo familiare

	NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA
Padre			
Madre			
Figlio/ a			

Secondo le disposizioni dell'art 12 del D.L. 21 ottobre 2020, n. 130, convertito con modificazioni dalla L. 18 dicembre 2020 n. 173, e del D.L. 20/2023, l'ammissione alle strutture che aderiscono al progetto è riservata a:

- titolari di Protezione Internazionale;
- titolari dei permessi di soggiorno per Protezione Speciale;
- titolari di Protezione Sociale;
- vittime di violenza domestica;
- vittime di calamità;
- vittime di sfruttamento lavorativo;
- migranti cui è riconosciuto un permesso di soggiorno per atti di particolare valore civile;
- titolari di Casi Speciali- regime transitorio D.L. 113/2018;
- cittadini stranieri affidati ai Servizi Sociali al compimento della maggiore età con prosieguo amministrativo;



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

- richiedenti asilo che hanno fatto ingresso in Italia mediante corridoi umanitari, a seguito di evacuazioni o programmi di reinsediamento;
- richiedenti asilo vulnerabili;
- richiedenti asilo donne;
- cittadini afgani richiedenti protezione internazionale che sono entrati nel nostro paese a seguito delle crisi determinatesi in Afghanistan e i cittadini Ucraini entrati nel nostro Paese in conseguenza della grave crisi internazionale in atto.

Gli ingressi sono disposti e autorizzati dal Servizio Centrale.

## SERVIZI

Il presente progetto SAI si impegna a fornire i seguenti servizi di accoglienza integrata di primo livello:

- accoglienza diurna e notturna nei locali messi a disposizione dalla Società Cooperativa il Girasole. Si precisa che nel corso del periodo di accoglienza, per eventuali esigenze organizzative e logistiche, il beneficiario potrà essere trasferito in una delle altre strutture del progetto.
- contributo vitto del valore di euro 5,00 pro-capite pro-die per ciascun beneficiario, erogato in denaro o buoni pasto;
- pocket money erogato mensilmente secondo le modalità sotto riportate:
  - in caso di beneficiario/a maggiorenne l'importo è di 2 euro giornalieri;
  - in caso di nucleo familiare di 3/4 persone, l'importo è di 1,60 euro pro-capite (riduzione del 20%);
  - in caso di nucleo familiare superiore o uguale a 5 persone, l'importo è di 1,40 euro pro-capite (riduzione del 30%);Qualora il beneficiario svolga un tirocinio formativo, un corso di formazione professionale, un'attività lavorativa o qualsiasi altra attività che preveda rimborsi pari o superiore al limite mensile minimo di 200 euro, l'erogazione del pocket money viene sospesa per tutta la durata della corrispondente attività. Nel caso di nuclei familiari, l'eventuale sospensione riguarda solo il beneficiario percipiente;
- fornitura di biancheria (lenzuola, federa, asciugamani);
- erogazione forfettaria mensile per l'acquisto di prodotti per l'igiene personale secondo le modalità stabilite dal regolamento di accoglienza;



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

- fornitura di carte prepagate (dell'importo di 100 euro) da utilizzare presso esercizi commerciali convenzionati per la fornitura di vestiario di base una tantum al momento dell'ingresso;
- fornitura di titoli di viaggio o abbonamenti per il trasporto pubblico urbano per un periodo di sei mesi.
- fornitura dei medicinali dietro presentazione di ricetta medica e rimborso ei ticket sanitari nei casi in cui la prestazione sia richiesta dal medico e che sia effettuata tramite il SSN. In caso di spese sanitarie straordinarie e urgenti che esulano dal servizio pubblico, si può prevedere il pagamento della prestazione secondo le linee guida del Manuale di Rendicontazione in seguito ad autorizzazione da parte del SC;
- servizio di lavanderia secondo le modalità previste da ogni struttura di accoglienza;
- inserimento dei minori nella scuola dell'obbligo;
- corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana per adulti;
- mediazione culturale e traduzione;
- sostegno psicologico;
- orientamento legale e segretariato sociale;
- copertura delle spese per il rilascio dei permessi di soggiorno (fotografie, marche da bollo, eventuale contributo unificato). Non è invece prevista la copertura delle spese per il rilascio del "Documento/Titolo di Viaggio" e per la conversione dei permessi di soggiorno;
- orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio (sanità, istruzione, ricerca lavoro, ecc.);
- Wi-fi
- Servizio infermieristico e di sostegno sanitario

Si precisa che, ai sensi del comma 2 bis dell'art.1 sexies del D.L. 4161989, come modificato dal D.L. 130/2020, i seguenti servizi di secondo livello a pagamento sono erogati a tutti i beneficiari del progetto SAI, **fatta eccezione dei Richiedenti Asilo:**

- attività di orientamento e di sostegno per l'accesso alla formazione professionale e al lavoro;
- attività e servizi di socializzazione e intrattenimento (laboratori, attività sportive etc.);
- attività di orientamento e accompagnamento per il raggiungimento dell'autonomia alloggiativa.

### **L'Ospite si impegna a:**

1. Sottoscrivere e rispettare il Regolamento di Convivenza della Struttura di accoglienza, parte integrante del presente Contratto;
2. frequentare continuativamente i corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana attivati nell'ambito del progetto;



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

3. rispettare i termini del progetto individualizzato di inserimento concordato con gli operatori;
4. lasciare la struttura entro e non oltre il termine di accoglienza stabilito nel presente contratto, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida previste dal Decreto per la ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo. In caso di mancato adempimento, l'Ente Locale o la Direzione potrà avvalersi dell'ausilio della forza pubblica per ottenere il rilascio del posto.
5. non allontanarsi dalla struttura per un periodo superiore a 3 giorni. Resta salva la possibilità di concordare con la Direzione del progetto un periodo di assenza debitamente motivata fino ad un massimo di 15 giorni in 6 mesi.

#### DURATA DELL' ACCOGLIENZA

Il tempo di permanenza nel progetto SAI è stabilito in ragione del proprio titolo di soggiorno:

- Per i titolari di Protezione Internazionale e dei permessi di soggiorno sopra elencati, ad eccezione dei Richiedenti Asilo e degli stranieri affidati ai servizi sociali al compimento della maggiore età con prosieguo amministrativo, la permanenza all'interno delle strutture del progetto SAI è temporanea ed è garantita per un periodo di sei mesi finalizzato all'inclusione socio lavorativa attraverso percorsi interdisciplinari. Il periodo di accoglienza può essere prorogato previa autorizzazione del Servizio Centrale per consentire la conclusione dei percorsi di integrazione in scadenza, adeguatamente documentati, ovvero in presenza di circostanze straordinarie derivanti da motivi di salute, adeguatamente documentati, nonché per le categorie vulnerabili di cui all'art 17 del D.L. 18 agosto 2015, n 142 e successive modificazioni.

Pertanto:

L'accoglienza inizia in data:

L'accoglienza, salvo proroghe,  
termina in data:

- Per i cittadini stranieri affidati ai Servizi Sociali al compimento della maggiore età con "proseguo amministrativo", la durata della permanenza all'interno delle strutture del progetto SAI resta subordinata a quanto disposto con decreto dal Tribunale per i Minorenni (di cui in allegato) e vincolata alla realizzazione del progetto educativo personalizzato concordato col Servizio Sociale e l'équipe multidisciplinare.



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

- Per i Richiedenti Protezione Internazionale la permanenza è garantita fino alla definizione della Richiesta di Asilo, nonché durante la pendenza del ricorso dinnanzi alla competente Autorità Giurisdizionale nei casi e nei modi previsti per legge. Laddove sia concessa una forma di protezione o uno dei permessi di soggiorno sopra elencati, la permanenza si estende di ulteriori sei mesi, all'interno delle strutture del progetto SAI è temporanea ed è garantita per un periodo di sei mesi finalizzato all'inclusione socio lavorativa attraverso percorsi interdisciplinari. Il periodo di accoglienza può essere prorogato previa autorizzazione del Servizio Centrale per consentire la conclusione dei percorsi di integrazione in scadenza, adeguatamente documentati, ovvero in presenza di circostanze straordinarie derivanti da motivi di salute, adeguatamente documentati, nonché per le categorie vulnerabili di cui all'art 17 del D.L. 18 agosto 2015, n 142 e successive modificazioni.

#### TERMINE DELL'ACCOGLIENZA

L'accoglienza nel presente progetto SAI ha termine:

- per il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- per dimissioni volontarie;
- per abbandono;
- per scadenza dei termini di accoglienza concessa;
- per gravi motivi disciplinari;
- per assenza ingiustificata e non autorizzata dai responsabili dell'ente gestore.

Gli enti gestori, in accordo con l'Ente Locale titolare del progetto, possono procedere alla richiesta di revoca delle misure di accoglienza, provvedimento che verrà adottato dalla Società della Salute di Firenze e comunicato all'interessato con idoneo mezzo.

Qualora durante la permanenza degli ospiti all'interno della struttura siano necessarie modifiche, anche di tipo normativo al presente regolamento, in accordo con la Società della Salute di Firenze, queste saranno aggiornate e rese pubbliche ai beneficiari e saranno considerate parte integrante dell'accordo sottoscritto al momento dell'ingresso.

L'Ospite prende atto del Regolamento di Convivenza allegato al presente contratto e parte integrante dello stesso, dichiarando di averli compresi in ogni parte in quanto tradotti in lingua a lui nota. Dichiaro pertanto di accettarne il contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto

Firenze, .....



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

Il Coordinatore del Progetto

Il Beneficiario

Il Responsabile del Progetto per la Società della Salute di Firenze

Il Mediatore

Il Sottoscritto contestualmente alla firma del presente contratto dichiara altresì di essere stato informato e di autorizzare il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 679/16 e del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, come da informativa allegata.

Dichiara, infine, di essere informato che i locali della struttura sono videosorvegliati per motivi di sicurezza.

Firenze, .....

Firma

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, letto il Patto Contratto e le regole di convivenza e avendone compreso il contenuto in quanto tradotti in lingua a lui conosciuta, dichiara di **non accettare** di entrare nel progetto e rifiuta l'accoglienza presso il Centro.

Firenze, lì

Firma del Mediatore

Firma



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Ai sensi del GDPR - UE 679/2016 e del D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/18*

IL GIRASOLE SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS manifesta il proprio impegno e la propria attenzione al trattamento dei dati personali di tutti coloro con cui viene in contatto quotidianamente.

I dati vengono trattati in maniera conforme alla normativa vigente ed ogni operazione concernente gli stessi sarà improntata ai principi di correttezza, liceità e trasparenza (vedi <http://www.coopilgirasole.it/>).

Il Titolare del trattamento dati è **IL GIRASOLE SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** - Via O. da Pordenone 32 - 50127 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 0554377562, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it)

#### RESPONSABILI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale interno incaricato e dai collaboratori od imprese di cui si avvale IL GIRASOLE SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS per l'erogazione dei propri servizi ed espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento

La comunicazione a terzi non è prevista se non nei casi in cui ci sia un obbligo di Legge, e simili o nel caso sia necessario esercitare o difendere un diritto di IL GIRASOLE SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS in sede giudiziale o stragiudiziale.

#### FINALITÀ'

I suoi dati personali, particolari, giudiziari, sanitari saranno trattati per le finalità previste dal servizio. Il trattamento sarà effettuato per adempiere agli obblighi di Legge, per dare esecuzione ad un contratto, oppure nel legittimo interesse di Coop. Soc. Il Girasole Onlus relativo alle proprie attività istituzionali di servizi alla persona. Sempre in ottemperanza alle finalità del servizio e, nel suo interesse, i suoi dati personali, giudiziari, sanitari potranno essere trasmessi a terzi (es. associazioni, anagrafe, ASL, aziende, ecc.) Non vengono effettuate attività con finalità di marketing, né di profilazione, localizzazione o mediante l'utilizzo di processi decisionali automatizzati.

#### MODALITÀ'

Il trattamento sarà effettuato principalmente in formato elettronico ed occasionalmente cartaceo. I dati non vengono gestiti né diffusi o trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### DURATA

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggioranne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**DURATA**

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggioranne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 2

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se previsto)

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure: (per minorenni)

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-828 Cat. DS/DM 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se presente)

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

***(Una copia compilata deve essere consegnata all'interessato e l'originale correttamente archiviata nella cartella utente direttamente nel servizio)***

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

**REGOLAMENTO DI CONVIVENZA SAI**

**ART. 1 - PREMESSA**

La Società della Salute di Firenze **si impegna** ad accogliere nell'ambito del progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione), tramite il Consorzio Co&So, aggiudicatario della gara d'appalto, e la sua consorziata Società Cooperativa Sociale "Il Girasole", il Sig. /la Sig.ra

NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA

**ART. 2 - SCOPI E MODALITA' DEL PROGETTO DI ACCOGLIENZA**

L'obiettivo del Progetto è l'accoglienza, la tutela e l'integrazione dei suoi beneficiari, privi di mezzi di sostentamento sufficienti a garantire una qualità di vita adeguata per il proprio sostentamento.

Pertanto la permanenza nel Progetto è subordinata all'accettazione da parte degli ospiti delle regole esplicitate nel presente Regolamento.

Nel corso della permanenza, il beneficiario concorda con gli educatori di riferimento un patto personalizzato volto alla sua inclusione sociale e soggetto a integrazioni successive in relazione ai risultati raggiunti e ad agli obiettivi prefissati

**ART. 3 – SERVIZI MATERIALI OFFERTI**

Il Progetto offre i seguenti servizi materiali:

- Contributo vitto del valore di euro 5,00 pro-capite pro-die per ciascun beneficiario, erogato in denaro o buoni pasto;
- utilizzo dello spazio cucina/refettorio per la preparazione e consumazione dei pasti;
- erogazione forfettaria mensile per l'acquisto di prodotti per l'igiene personale del valore di euro 10,00;
- posto letto in camera da letto condivisa e arredata;
- servizi igienici;
- servizio di corredo per la camera (coperta, cuscino, biancheria da letto e da bagno);
- utilizzo degli spazi di lavanderia;
- servizio di portineria in dalle 20.00 alle 8.00 nei giorni feriali e h24 nei giorni festivi per regolare l'accesso e accertare la titolarità della presenza in struttura degli ospiti;
- Wi-fi.

**ART. 4 - NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OSPITI**

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

La vita interna al Centro è improntata allo stile comunitario, per cui ogni persona dovrà impegnarsi a:

- collaborare alle varie attività funzionali al buon mantenimento della struttura (ad esempio turni di pulizia degli spazi comuni);
- pulire e tenere in ordine la propria camera ed i propri effetti personali;
- non stendere alle finestre capi di biancheria;
- prestare particolare cura nell'utilizzo dei servizi igienici;
- non usare apparecchiature tecnologiche, quali radio, *smartphone*, *tablet* o simili dopo le ore 23.00, al fine di rispettare l'orario di riposo degli altri ospiti;
- non danneggiare oggetti e/o arredi di utilizzo comune;
- non consumare i pasti nelle camere assegnate ma esclusivamente all'interno degli spazi appositamente adibiti;
- comunicare ai responsabili eventuali assenze superiori alle 48 ore;
- concordare con gli altri ospiti e l'equipe multidisciplinare la gestione dei momenti e degli spazi comunitari tenendo conto delle esigenze di ciascuno;
- non cambiare stanza o posto letto senza autorizzazione;
- trasferirsi dalla propria stanza o dal proprio posto letto su indicazione degli operatori.

### **ART. 5- ADESIONE A EVENTUALE PIANO TERAPEUTICO**

Nel caso in cui sia prevista per l'ospite la prescrizione di una terapia medica o l'osservanza di eventuali protocolli sanitari disposti da medici o dall'autorità sanitaria per malattie infettive è fondamentale che lo stesso vi si attenga, per la tutela della comunità in cui è inserito.

### **ART. 6 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Gli operatori del Progetto effettueranno periodicamente controlli nelle stanze e nei luoghi comuni per verificare il rispetto del presente Regolamento.

Il personale educativo della struttura svolgerà un ruolo di costante monitoraggio circa l'andamento generale della condotta dell'ospite. Attraverso colloqui costanti con il proprio educatore di riferimento gli utenti potranno manifestare le loro necessità o far emergere delle criticità di convivenza allo scopo di intraprendere in modo tempestivo dei percorsi di mediazione.

### **ART. 7 - DIVIETI PER GLI OSPITI**

All'ospite è fatto divieto di:

- ⇒ consentire l'ingresso e/o la permanenza di persone esterne, salvo specifiche autorizzazioni. Infatti, eventuali visite di amici o parenti, devono essere autorizzate dalla Direzione della struttura. I visitatori autorizzati devono essere identificati dal servizio di portineria o dal personale educativo e avranno accesso esclusivamente ai locali destinati al soggiorno comune. È fatto divieto ai visitatori di accedere alle camere dei beneficiari del progetto e in caso di inottemperanza saranno allontanati;

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

- ⇒ utilizzare nelle camere fornelli elettrici e/o a gas e qualsiasi altro tipo di elettrodomestico che possa mettere a rischio l'incolumità personale e quella degli altri ospiti;
- ⇒ asportare o danneggiare oggetti costituenti il corredo dei locali comuni;
- ⇒ apportare modifiche ai locali ed agli impianti o altri oggetti dati in usufrutto o manometterne il loro funzionamento;
- ⇒ fumare all'interno di tutta la struttura;
- ⇒ detenere, fare uso o cedere ad altre persone sostanze stupefacenti;
- ⇒ introdurre e consumare alcolici;
- ⇒ ostruire in qualsiasi modo le uscite di sicurezza;
- ⇒ usare violenza fisica e verbale verso gli altri ospiti e verso gli operatori della struttura.

### **ART. 8 – MISURE SANZIONATORIE PER INFRAZIONI AL REGOLAMENTO**

Qualora non vengano rispettate le presenti norme, la Direzione si riserva di adottare opportuni provvedimenti disciplinari volti ad impedire la possibile reiterazione dell'infrazione, tra cui il sequestro e la custodia di oggetti ritenuti pericolosi.

A tal fine, l'equipe programmerà con urgenza un colloquio con l'ospite coinvolto e la Direzione, che valuterà la possibilità di emettere richiami scritti da inoltrare, eventualmente, all'Ente locale e al Servizio Centrale SAI.

Al 3° richiamo potrà essere disposta la revoca dell'accoglienza da parte dell'Ente Locale.

In caso di danneggiamento a impianti e/o arredi della struttura, per il cui ripristino sia necessario un esborso economico, potrà essere chiesto all'autore della manomissione un contributo monetario, anche rivalendosi sull'erogazione del *pocket money*.

### **ART. 9 – USCITA DAL PROGETTO DI ACCOGLIENZA**

Al termine dell'accoglienza l'ospite è tenuto a rilasciare i locali precedentemente assegnati e a liberarli da ogni effetto personale alla scadenza concordata, restituendo la biancheria piana fornita dalla struttura, nonché le chiavi fornite dalla struttura.

In caso di non restituzione la Direzione potrà rivalersi sul *pocket money* per il rimborso delle spese sostenute.

La Direzione non ha alcuna responsabilità di custodia verso eventuali oggetti rimanenti nella struttura e provvederà alla loro rimozione per consentire l'accesso di nuovi ospiti.

### **ART. 10 – MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

Qualora durante la permanenza degli ospiti all'interno delle strutture, siano necessarie modifiche al presente Regolamento, in accordo con l'Ente locale, queste saranno rese pubbliche ai beneficiari e saranno considerate parte integrante dell'accordo sottoscritto al momento dell'ingresso.

Il Sottoscritto dichiara di aver preso visione del presente Regolamento e di averlo compreso in ogni sua parte, in quanto tradotto in lingua a lui conosciuta. Ne accetta pertanto tutte le condizioni.

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

Firenze, .....

Firma Beneficiario

Firma Mediatore

Il Sottoscritto contestualmente alla firma del presente contratto dichiara altresì di essere stato informato e di autorizzare il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 679/16 e del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, come da informativa allegata.

Dichiara, infine, di essere informato che i locali della struttura sono videosorvegliati per motivi di sicurezza.

Il/La Signor/a.....nato/a a .....

il..... di nazionalità.....

Firenze, .....

Firma Beneficiario

Firma Mediatore

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Ai sensi del GDPR - UE 679/2016 e del D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/18*

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS manifesta il proprio impegno e la propria attenzione al trattamento dei dati personali di tutti coloro con cui viene in contatto quotidianamente. I dati vengono trattati in maniera conforme alla normativa vigente ed ogni operazione concernente gli stessi sarà improntata ai principi di correttezza, liceità e trasparenza (vedi <http://www.coopilgirasole.it/>).

Il Titolare del trattamento dati è **IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** - Via O. da Pordenone 32 - 50127 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 0554377562, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it)

### RESPONSABILI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale interno incaricato e dai collaboratori od imprese di cui si avvale IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS per l'erogazione dei propri servizi ed espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento

La comunicazione a terzi non è prevista se non nei casi in cui ci sia un obbligo di Legge, e simili o nel caso sia necessario esercitare o difendere un diritto di IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS in sede giudiziale o stragiudiziale.

### FINALITA'

I suoi dati personali, particolari, giudiziari, sanitari saranno trattati per le finalità previste dal servizio. Il trattamento sarà effettuato per adempiere agli obblighi di Legge, per dare esecuzione ad un contratto, oppure nel legittimo interesse di Coop. Soc. Il Girasole Onlus relativo alle proprie attività istituzionali di servizi alla persona. Sempre in ottemperanza alle finalità del servizio e, nel suo interesse, i suoi dati personali, giudiziari, sanitari potranno essere trasmessi a terzi (es. associazioni, anagrafe, ASL, aziende, ecc.) Non vengono effettuate attività con finalità di marketing, né di profilazione, localizzazione o mediante l'utilizzo di processi decisionali automatizzati.

### MODALITA'

Il trattamento sarà effettuato principalmente in formato elettronico ed occasionalmente cartaceo. I dati non vengono gestiti né diffusi o trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

### DURATA

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggiorrenne)

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

(portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**DURATA**

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggiorenne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 2

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se previsto)

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure: (per minorenni)

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Prog. SAI SDS Firenze 828 DM/DS 2023-2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

Tutore (se presente)

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

***(Una copia compilata deve essere consegnata all'interessato e l'originale correttamente archiviata nella cartella utente direttamente nel servizio)***



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

## CONTRATTO DI ACCOGLIENZA SAI

La Società della Salute di Firenze **si impegna** ad accogliere nell'ambito del progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione), tramite il Consorzio Co&So, aggiudicatario della gara d'appalto, e la sua consorziata Società Cooperativa Sociale "Il Girasole", il Sig. /la Sig.ra

NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA

Il nucleo familiare

	NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA
Padre			
Madre			
Figlio/ a			

Secondo le disposizioni dell'art 12 del D.L. 21 ottobre 2020, n. 130, convertito con modificazioni dalla L. 18 dicembre 2020 n. 173, e del D.L. 20/2023, l'ammissione alle strutture che aderiscono al progetto è riservata a:

- titolari di Protezione Internazionale;
- titolari dei permessi di soggiorno per Protezione Speciale;
- titolari di Protezione Sociale;
- vittime di violenza domestica;
- vittime di calamità;



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

- vittime di sfruttamento lavorativo;
- migranti cui è riconosciuto un permesso di soggiorno per atti di particolare valore civile;
- titolari di Casi Speciali- regime transitorio D.L. 113/2018;
- cittadini stranieri affidati ai Servizi Sociali al compimento della maggiore età con prosieguo amministrativo;
- richiedenti asilo che hanno fatto ingresso in Italia mediante corridoi umanitari, a seguito di evacuazioni o programmi di reinsediamento;
- richiedenti asilo vulnerabili;
- cittadini afghani richiedenti protezione internazionale che sono entrati nel nostro paese a seguito delle crisi determinatesi in Afghanistan e i cittadini Ucraini entrati nel nostro Paese in conseguenza della grave crisi internazionale in atto;
- donne richiedenti protezione internazionale.

Gli ingressi sono disposti e autorizzati dal Servizio Centrale.

## SERVIZI

Il presente progetto SAI si impegna a fornire i seguenti servizi di accoglienza integrata di primo livello:

- accoglienza diurna e notturna nei locali messi a disposizione dalla Società Cooperativa il Girasole. Si precisa che nel corso del periodo di accoglienza, per eventuali esigenze organizzative e logistiche, il beneficiario potrà essere trasferito in una delle altre strutture del progetto.
- vitto; erogato secondo le modalità previste da ogni struttura di accoglienza;
- pocket money erogato mensilmente secondo le modalità sotto riportate:
  - in caso di beneficiario/a maggiorenne l'importo è di 2 euro giornalieri;
  - in caso di nucleo familiare di 3/4 persone, l'importo è di 1,60 euro pro-capite (riduzione del 20%);
  - in caso di nucleo familiare superiore o uguale a 5 persone, l'importo è di 1,40 euro pro-capite (riduzione del 30%);Qualora il beneficiario svolga un tirocinio formativo, un corso di formazione professionale, un'attività lavorativa o qualsiasi altra attività che preveda rimborsi pari o superiore al limite

Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo DM 13/10/2022)

mensile minimo di 200 euro, l’erogazione del pocket money viene sospesa per tutta la durata della corrispondente attività. Nel caso di nuclei familiari, l’eventuale sospensione riguarda solo il beneficiario percipiente;

- fornitura di biancheria (lenzuola, federa, asciugamani);
- erogazione forfettaria mensile per l’acquisto di prodotti per l’igiene personale secondo le modalità stabilite dal regolamento di accoglienza;
- fornitura di carte prepagate da utilizzare presso esercizi commerciali convenzionati per la fornitura di vestiario di base;
- fornitura di titoli di viaggio o abbonamenti per il trasporto pubblico urbano per un periodo di sei mesi.
- fornitura dei medicinali dietro presentazione di ricetta medica e rimborso ei ticket sanitari nei casi in cui la prestazione sia richiesta dal medico e che sia effettuata tramite il SSN. In caso di spese sanitarie straordinarie e urgenti che esulano dal servizio pubblico, si può prevedere il pagamento della prestazione secondo le linee guida del Manuale di Rendicontazione in seguito ad autorizzazione da parte del SC;
- servizio di lavanderia secondo le modalità previste da ogni struttura di accoglienza;
- inserimento dei minori nella scuola dell’obbligo;
- corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana per adulti;
- mediazione culturale e traduzione;
- sostegno psicologico;
- orientamento legale e segretariato sociale;
- copertura delle spese per il rilascio dei permessi di soggiorno (fotografie, marche da bollo, eventuale contributo unificato). Non è invece prevista la copertura delle spese per il rilascio del “Documento/Titolo di Viaggio” e per la conversione dei permessi di soggiorno;
- orientamento e accompagnamento ai servizi presenti sul territorio (sanità, istruzione, ricerca lavoro, ecc.);
- Wi-fi

Si precisa che, ai sensi del comma 2 bis dell’art.1 sexies del D.L. 4161989, come modificato dal D.L. 130/2020, i seguenti servizi di secondo livello a pagamento sono erogati a tutti i beneficiari del progetto SAI, **fatta eccezione dei Richiedenti Asilo:**

- attività di orientamento e di sostegno per l’accesso alla formazione professionale e al lavoro;
- attività e servizi di socializzazione e intrattenimento (laboratori, attività sportive etc.);
- attività di orientamento e accompagnamento per il raggiungimento dell’autonomia alloggiativa.

**L’Ospite si impegna a:**



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

1. Sottoscrivere e rispettare il Regolamento di Convivenza della Struttura di accoglienza, parte integrante del presente Contratto;
2. frequentare continuativamente i corsi di alfabetizzazione e di lingua italiana attivati nell'ambito del progetto;
3. rispettare i termini del progetto individualizzato di inserimento concordato con gli operatori;
4. lasciare la struttura entro e non oltre il termine di accoglienza stabilito nel presente contratto, in ottemperanza a quanto stabilito dalle Linee Guida previste dal Decreto per la ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo. In caso di mancato adempimento, l'Ente Locale o la Direzione potrà avvalersi dell'ausilio della forza pubblica per ottenere il rilascio del posto.
5. non allontanarsi dalla struttura per un periodo superiore a 3 giorni. Resta salva la possibilità di concordare con la Direzione del progetto un periodo di assenza debitamente motivata fino ad un massimo di 15 giorni in 6 mesi.

#### DURATA DELL'ACCOGLIENZA

Il tempo di permanenza nel progetto SAI è stabilito in ragione del proprio titolo di soggiorno:

- Per i titolari di Protezione Internazionale e dei permessi di soggiorno sopra elencati, ad eccezione dei Richiedenti Asilo e degli stranieri affidati ai servizi sociali al compimento della maggiore età con prosieguo amministrativo, la permanenza all'interno delle strutture del progetto SAI è temporanea ed è garantita per un periodo di sei mesi finalizzato all'inclusione socio lavorativa attraverso percorsi interdisciplinari. Il periodo di accoglienza può essere prorogato previa autorizzazione del Servizio Centrale per consentire la conclusione dei percorsi di integrazione in scadenza, adeguatamente documentati, ovvero in presenza di circostanze straordinarie derivanti da motivi di salute, adeguatamente documentati, nonché per le categorie vulnerabili di cui all'art 17 del D.L. 18 agosto 2015, n 142 e successive modificazioni.

Pertanto:

L'accoglienza inizia in data:

L'accoglienza, salvo proroghe,  
termina in data:

- Per i cittadini stranieri affidati ai Servizi Sociali al compimento della maggiore età con "prosieguo amministrativo", la durata della permanenza all'interno delle strutture del



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

progetto SAI resta subordinata a quanto disposto con decreto dal Tribunale per i Minorenni (di cui in allegato) e vincolata alla realizzazione del progetto educativo personalizzato concordato col Servizio Sociale e l'équipe multidisciplinare.

- Per i Richiedenti Protezione Internazionale la permanenza è garantita fino alla definizione della Richiesta di Asilo, nonché durante la pendenza del ricorso dinnanzi alla competente Autorità Giurisdizionale nei casi e nei modi previsti per legge.  
Laddove sia concessa una forma di protezione o uno dei permessi di soggiorno sopra elencati, la permanenza si estende di ulteriori sei mesi, all'interno delle strutture del progetto SAI è temporanea ed è garantita per un periodo di sei mesi finalizzato all'inclusione socio lavorativa attraverso percorsi interdisciplinari. Il periodo di accoglienza può essere prorogato previa autorizzazione del Servizio Centrale per consentire la conclusione dei percorsi di integrazione in scadenza, adeguatamente documentati, ovvero in presenza di circostanze straordinarie derivanti da motivi di salute, adeguatamente documentati, nonché per le categorie vulnerabili di cui all'art 17 del D.L. 18 agosto 2015, n 142 e successive modificazioni.

#### TERMINE DELL'ACCOGLIENZA

L'accoglienza nel presente progetto SAI ha termine:

- per il raggiungimento degli obiettivi del progetto;
- per dimissioni volontarie;
- per abbandono;
- per scadenza dei termini di accoglienza concessa;
- per gravi motivi disciplinari;
- per assenza ingiustificata e non autorizzata dai responsabili dell'ente gestore.

Gli enti gestori, in accordo con l'Ente Locale titolare del progetto, possono procedere alla richiesta di revoca delle misure di accoglienza, provvedimento che verrà adottato dalla Società della Salute di Firenze e comunicato all'interessato con idoneo mezzo.

Qualora durante la permanenza degli ospiti all'interno della struttura siano necessarie modifiche, anche di tipo normativo al presente regolamento, in accordo con la Società della Salute di Firenze, queste saranno aggiornate e rese pubbliche ai beneficiari e saranno considerate parte integrante dell'accordo sottoscritto al momento dell'ingresso.



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

L'Ospite prende atto del Regolamento di Convivenza allegato al presente contratto e parte integrante dello stesso, dichiarando di averli compresi in ogni parte in quanto tradotti in lingua a lui nota. Dichiara pertanto di accettarne il contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto

Firenze, .....

Il Coordinatore del Progetto

Il Beneficiario

Il Responsabile del Progetto per la Società della Salute di Firenze

Il Mediatore

Il Sottoscritto contestualmente alla firma del presente contratto dichiara altresì di essere stato informato e di autorizzare il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 679/16 e del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, come da informativa allegata.

Dichiara, infine, di essere informato che i locali della struttura sono videosorvegliati per motivi di sicurezza.

Firenze, .....

Firma

Il sottoscritto , letto il Patto Contratto e le regole di convivenza e avendone compreso il contenuto in quanto tradotti il lingua a lui conosciuta, dichiara di **non accettare** di entrare nel progetto e rifiuta l'accoglienza presso il Centro.

Firenze, lì



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

Firma del Mediatore

Firma



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Ai sensi del GDPR – UE 679/2016 e del D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/18*

IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS manifesta il proprio impegno e la propria attenzione al trattamento dei dati personali di tutti coloro con cui viene in contatto quotidianamente.

I dati vengono trattati in maniera conforme alla normativa vigente ed ogni operazione concernente gli stessi sarà improntata ai principi di correttezza, liceità e trasparenza (vedi <http://www.coopilgirasole.it/>).

Il Titolare del trattamento dati è **IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** – Via O. da Pordenone 32 – 50127 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 0554377562, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it)

#### RESPONSABILI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale interno incaricato e dai collaboratori od imprese di cui si avvale IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS per l'erogazione dei propri servizi ed espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento

La comunicazione a terzi non è prevista se non nei casi in cui ci sia un obbligo di Legge, e simili o nel caso sia necessario esercitare o difendere un diritto di IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS in sede giudiziale o stragiudiziale.

#### FINALITA'

I suoi dati personali, particolari, giudiziari, sanitari saranno trattati per le finalità previste dal servizio. Il trattamento sarà effettuato per adempiere agli obblighi di Legge, per dare esecuzione ad un contratto, oppure nel legittimo interesse di Coop. Soc. Il Girasole Onlus relativo alle proprie attività istituzionali di servizi alla persona. Sempre in ottemperanza alle finalità del servizio e, nel suo interesse, i suoi dati personali, giudiziari, sanitari potranno essere trasmessi a terzi (es. associazioni, anagrafe, ASL, aziende, ecc.) Non vengono effettuate attività con finalità di marketing, né di profilazione, localizzazione o mediante l'utilizzo di processi decisionali automatizzati.

#### MODALITA'

Il trattamento sarà effettuato principalmente in formato elettronico ed occasionalmente cartaceo. I dati non vengono gestiti né diffusi o trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### DURATA

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

La richiesta è presentata scrivendo a **IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** – 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email

[segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere



Mod. RSO 06 09 19

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggioranne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**DURATA**

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email

[segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggioranne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 2

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se previsto)

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure: (per minorenni)

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_



Mod. RSO 06 09 19

SAI - PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025

(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se presente)

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

***(Una copia compilata deve essere consegnata all'interessato e l'originale correttamente archiviata nella cartella utente direttamente nel servizio)***

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

## **REGOLAMENTO DI CONVIVENZA SAI**

La Società della Salute di Firenze si impegna ad accogliere nell'ambito del progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione), tramite il Consorzio Co&So, aggiudicatario della gara d'appalto, e la sua consorziata Società Cooperativa Sociale "Il Girasole", il Sig. /la Sig.ra

### **ART. 1 - PREMESSA**

NOME E COGNOME	NAZIONALITA'	DATA DI NASCITA

### **ART. 2 - SCOPI E MODALITA' DEL PROGETTO DI ACCOGLIENZA**

L'obiettivo del Progetto è l'accoglienza, la tutela, l'inclusione e l'autonomia dei suoi beneficiari, privi di mezzi di sostentamento sufficienti a garantire una qualità di vita adeguata al proprio sostentamento.

La permanenza nel Progetto è subordinata all'accettazione da parte degli ospiti delle regole esplicitate nel presente Regolamento.

Nel corso della permanenza, il beneficiario concorda con gli educatori di riferimento un patto personalizzato volto alla sua inclusione sociale e soggetto a integrazioni successive in relazione ai risultati raggiunti e ad agli obiettivi prefissati

### **ART. 3 – SERVIZI MATERIALI OFFERTI**

Il Progetto offre i seguenti servizi materiali:

- Contributo vitto del valore di euro 5,00 pro-capite pro-die per ciascun membro del nucleo familiare, erogato in denaro o buoni pasto;
- utilizzo dello spazio cucina/refettorio per la preparazione e consumazione dei pasti;
- erogazione forfettaria mensile per l'acquisto di prodotti per l'igiene personale del valore di:
  - Euro 10,00 per uomini;
  - Euro 15,00 per donne;
  - Euro 20,00 per bambini di età inferiore ai 3 anni;
- Wi-fi;
- posto letto in camera arredata e condivisa;
- servizi igienici;
- servizio di corredo per la camera (coperta, cuscino e di biancheria da letto e da bagno);
- utilizzo degli spazi lavanderia;

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

#### **ART. 4 - NORME DI COMPORAMENTO DEGLI OSPITI**

La vita interna al Centro è improntata allo stile comunitario, per cui ogni persona dovrà impegnarsi a:

- a rispettare i turni di pulizia degli spazi comuni concordati con gli operatori. A tal fine si invita a prendere visione del regolamento condominiale di cui in allegato;
- pulire e tenere in ordine la propria camera ed i propri effetti personali;
- non stendere alle finestre capi di biancheria;
- prestare particolare cura nell'utilizzo dei servizi igienici;
- non usare apparecchiature tecnologiche, quali radio, *smartphone*, *tablet* o simili dopo le ore 23.00, al fine di rispettare l'orario di riposo degli altri ospiti;
- non danneggiare oggetti e/o arredi di utilizzo comune;
- comunicare ai responsabili eventuali assenze superiori alle 48 ore;
- concordare con gli altri ospiti e l'equipe multidisciplinare la gestione dei momenti e degli spazi comunitari tenendo conto delle esigenze di ciascuno;
- non cambiare stanza o posto letto senza autorizzazione;
- trasferirsi dalla propria stanza o dal proprio posto letto su indicazione degli operatori;
- la custodia e la sorveglianza dei minori sono responsabilità dei genitori/tutori.

#### **ART. 5- ADESIONE A EVENTUALE PIANO TERAPEUTICO**

Nel caso in cui sia prevista per l'ospite la prescrizione di una terapia medica o l'osservanza di eventuali protocolli sanitari disposti da medici o dall'autorità sanitaria per malattie infettive è fondamentale che lo stesso vi si attenga, per la tutela della comunità in cui è inserito.

#### **ART. 6 - VERIFICHE E CONTROLLI**

Gli operatori del Progetto effettueranno periodicamente controlli negli appartamenti per verificare il rispetto del presente Regolamento.

Il personale educativo della struttura svolgerà un ruolo di costante monitoraggio circa l'andamento generale della condotta dell'ospite.

Attraverso colloqui costanti con il proprio educatore di riferimento gli utenti potranno manifestare le loro necessità o far emergere delle criticità di convivenza allo scopo di intraprendere in modo tempestivo dei percorsi di mediazione.

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

## **ART. 7 - DIVIETI PER GLI OSPITI**

All'ospite è fatto divieto di:

- ⇒ consentire l'ingresso e/o la permanenza di persone esterne, salvo specifiche autorizzazioni. Infatti, eventuali visite di amici o parenti, devono essere autorizzate dalla Direzione della struttura. I visitatori autorizzati devono essere identificati dagli operatori del progetto.
- ⇒ utilizzare nelle camere fornelli elettrici e/o a gas e qualsiasi altro tipo di elettrodomestico che possa mettere a rischio l'incolumità personale e quella degli altri ospiti;
- ⇒ asportare o danneggiare oggetti costituenti il corredo dei locali comuni;
- ⇒ apportare modifiche ai locali ed agli impianti o altri oggetti dati in usufrutto o manometterne il loro funzionamento;
- ⇒ fumare all'interno di tutta la struttura;
- ⇒ detenere, fare uso o cedere ad altre persone sostanze stupefacenti;
- ⇒ introdurre e consumare alcolici;
- ⇒ ostruire in qualsiasi modo le uscite di sicurezza, ove presenti;
- ⇒ introdurre animali;
- ⇒ usare violenza fisica e verbale verso gli altri ospiti e verso gli operatori della struttura.

## **ART. 8 – MISURE SANZIONATORIE PER INFRAZIONI AL REGOLAMENTO**

Qualora non vengano rispettate le presenti norme, la Direzione si riserva di adottare opportuni provvedimenti disciplinari volti ad impedire la possibile reiterazione dell'infrazione, tra cui sequestro e custodia di oggetti ritenuti pericolosi.

A tal fine, l'equipe programmerà con urgenza un colloquio con l'ospite coinvolto e la Direzione, che valuterà la possibilità di emettere richiami scritti da inoltrare, eventualmente, all'Ente locale e al Servizio Centrale SAI.

Al 3° richiamo potrà essere disposta la revoca dell'accoglienza.

In caso di danneggiamento a impianti e/o arredi della struttura, per il cui ripristino sia necessario un esborso economico, potrà essere chiesto all'autore della manomissione un contributo monetario, anche rivalendosi sull'erogazione del *pocket money*.

## **ART. 9 – USCITA DAL PROGETTO DI ACCOGLIENZA**

Al termine dell'accoglienza l'ospite è tenuto a rilasciare i locali precedentemente assegnati e a liberarli da ogni effetto personale alla scadenza concordata, restituendo la biancheria piana fornita dalla struttura, nonché le chiavi dell'appartamento.

In caso di non restituzione la Direzione potrà rivalersi sul *pocket money* per il rimborso delle spese sostenute.



SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
 (Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo DM 13/10/2022)

La Direzione non ha alcuna responsabilità di custodia verso eventuali oggetti rimanenti nella struttura e provvederà alla loro rimozione per consentire l’accesso di nuovi ospiti.

**ART. 10 – MODIFICHE DEL REGOLAMENTO**

Qualora durante la permanenza degli ospiti all’interno delle strutture, siano necessarie modifiche al presente Regolamento, in accordo con l’Ente locale, queste saranno rese pubbliche ai beneficiari e saranno considerate parte integrante dell’accordo sottoscritto al momento dell’ingresso.

Il Sottoscritto dichiara di aver preso visione del presente Regolamento e di averlo compreso in ogni sua parte, in quanto tradotto in lingua a lui conosciuta. Ne accetta pertanto tutte le condizioni.

Firenze, ..... Firma.....

Il Sottoscritto contestualmente alla firma del presente contratto dichiara altresì di essere stato informato e di autorizzare il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo GDPR UE 679/16 e del D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, come da informativa allegata.

Dichiara, infine, di essere informato che i locali della struttura sono videosorvegliati per motivi di sicurezza.

Il/La Signor/a.....nato/a a .....  
 il..... di nazionalità.....

Firenze, ..... Firma .....



Mod.

RSO

06

09

19



SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

*Ai sensi del GDPR – UE 679/2016 e del D.Lgs 196/03 così come modificato dal D.Lgs 101/18*

IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS manifesta il proprio impegno e la propria attenzione al trattamento dei dati personali di tutti coloro con cui viene in contatto quotidianamente.

I dati vengono trattati in maniera conforme alla normativa vigente ed ogni operazione concernente gli stessi sarà improntata ai principi di correttezza, liceità e trasparenza (vedi <http://www.coopilgirasole.it/>).

Il Titolare del trattamento dati è **IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** – Via O. da Pordenone 32 – 50127 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 0554377562, email [segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it)

#### RESPONSABILI

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale interno incaricato e dai collaboratori od imprese di cui si avvale IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS per l'erogazione dei propri servizi ed espressamente nominate come responsabili esterni del trattamento

La comunicazione a terzi non è prevista se non nei casi in cui ci sia un obbligo di Legge, e simili o nel caso sia necessario esercitare o difendere un diritto di IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS in sede giudiziale o stragiudiziale.

#### FINALITÀ

I suoi dati personali, particolari, giudiziari, sanitari saranno trattati per le finalità previste dal servizio. Il trattamento sarà effettuato per adempiere agli obblighi di Legge, per dare esecuzione ad un contratto, oppure nel legittimo interesse di Coop. Soc. Il Girasole Onlus relativo alle proprie attività istituzionali di servizi alla persona. Sempre in ottemperanza alle finalità del servizio e, nel suo interesse, i suoi dati personali, giudiziari, sanitari potranno essere trasmessi a terzi (es. associazioni, anagrafe, ASL, aziende, ecc.) Non vengono effettuate attività con finalità di marketing, né di profilazione, localizzazione o mediante l'utilizzo di processi decisionali automatizzati.

#### MODALITÀ

Il trattamento sarà effettuato principalmente in formato elettronico ed occasionalmente cartaceo. I dati non vengono gestiti né diffusi o trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

#### DURATA

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento. La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS – 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email



SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

[segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggiorenne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**DURATA**

I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui è attivo il rapporto con l'interessato e, successivamente alla comunicazione della cessazione del rapporto stesso, saranno conservati in conformità alle norme di conservazione della documentazione amministrativa. Nell'eventualità di archiviazione per motivi statistici i dati verranno anonimizzati.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento.

La richiesta è presentata scrivendo a IL GIRASOLE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - 50127 Via O. da Pordenone 32 Firenze (FI), P.IVA 04991520489, telefono 055740462, email

[segreteria@coopilgirasole.it](mailto:segreteria@coopilgirasole.it). Per qualsiasi chiarimento in merito al trattamento dati può essere contattato il DPO / RDP (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) all'indirizzo e-mail [dpo@coopilgirasole.it](mailto:dpo@coopilgirasole.it)

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (maggiorenne)**

I/il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20



SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

(portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Oppure:

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

I/il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 1

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitore 2

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (minore)**

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se previsto)

di \_\_\_\_\_

dichiaro/o di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

dichiaro di aver ricevuto e preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ed essendo a conoscenza dei diritti riportati agli art. 15 (accesso ai dati), 16 (rettifica), 17 (cancellazione), 20 (portabilità) e 21 (opposizione) del GDPR UE 679/2016, esprimo il consenso al trattamento dei dati conferiti, nei limiti e a secondo le modalità indicati nell'informativa.

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_



SAI – PROG-834 Cat. ORDINARI 2023 - 2025  
(Finanziato dal Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo DM 13/10/2022)

Oppure: (per minorenni)

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Genitori 1

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritti/o/a \_\_\_\_\_

Tutore (se presente)

di \_\_\_\_\_

acconsentiamo/o all'utilizzo delle immagini/foto/video e riprese audio per le finalità previste nell'informativa sul trattamento dei dati personali.

SI  NO

Data \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_

***(Una copia compilata deve essere consegnata all'interessato e l'originale correttamente archiviata nella cartella utente direttamente nel servizio)***



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Atto n. 37     Dell'11 giugno 2024**

**In pubblicazione all'Albo della Società della Salute dall'11 giugno al 20 giugno 2024**

**Esecutiva ai sensi della Legge Regionale Toscana n. 40 del 24 febbraio 2005  
in data 11 giugno 2024**