

## **AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO DISPOSTI A CONTRIBUIRE IN MODO PARTECIPATO ALLA DEFINIZIONE DEI BISOGNI, DELLE MODALITA' DI INTERVENTO E DELLE RISORSE PER INFANZIA E ADOLESCENZE ADULTI IN MATERIA DI SALUTE MENTALE ED AUTISMO**

Premesso che:

La Società della Salute di Firenze ha approvato con Delibera dell'Assemblea dei Soci n. 5 del 22.12.2025 l'Atto di indirizzo per l'elaborazione del Piano Integrato di Salute e con delibera AdSn. 1 del 27.02.2026 il Piano Integrato di Salute 2024-2026

Nei suddetti atti di programmazione, in coerenza con gli Obiettivi Generali del PISSR 2024-2026 e con le Linee Strategiche del PIS, è attribuita particolare attenzione allo sviluppo di progettualità rivolte a persone con problematiche di salute mentale e disturbi dello spettro autistico. Tali interventi si collocano nell'ambito delle priorità strategiche della SdS Firenze, che prevedono il rafforzamento dei servizi di prossimità, la promozione di percorsi di inclusione sociale e lavorativa, nonché la diffusione di modelli abitativi assistiti e soluzioni abitative intermedie, in grado di garantire continuità assistenziale, autonomia e qualità della vita.

In particolare, il PIS 2024-2026 individua tra gli indirizzi operativi la necessità di:

- sostenere progettualità specifiche rivolte a persone con disturbi psichiatrici e dipendenze, attraverso servizi territoriali integrati e percorsi di reinserimento sociale e lavorativo;
- promuovere modelli abitativi assistiti e soluzioni di housing supportato, quali strumenti fondamentali per favorire l'autonomia e prevenire fenomeni di marginalità;
- rafforzare la presa in carico multidisciplinare e integrata, valorizzando il ruolo delle Case di Comunità e delle équipes multi-professionali;
- sviluppare interventi mirati per persone con disturbi del neuro-sviluppo e dello spettro autistico, anche attraverso progettualità sperimentali orientate alla formazione, all'inclusione lavorativa e alla costruzione di percorsi personalizzati.

Che la Società della Salute intende attivare un percorso di partecipazione aperto alle realtà del terzo settore e non profit presenti sul territorio del Comune di Firenze e nelle aree limitrofe al fine di elaborare, attraverso un percorso partecipato e condiviso, una più ampia istruttoria in materia di salute mentale e autismo al fine di meglio individuare i bisogni delle persone e dei nuclei familiari, operare una ricognizione dei servizi e dei progetti esistenti, ampliare il complesso delle risorse pubbliche e private impegnate nel sostegno degli interventi e dei servizi in un'ottica temporale coerente con la piena attuazione del PIS 2024-2026 e degli obiettivi in esso contenuti.

Precisato che:

- l'amministrazione procedente si riserva di rinviare ad altro eventuale atto l'assunzione edelle decisioni conseguenti, in ordine agli interventi o alle progettualità da attivare successivamente;
- il percorso di partecipazione che si intende attivare con il presente avviso ha lo scopo di favorire il contributo proattivo delle organizzazioni non profit presenti sul territorio nell'ambito delle funzioni istituzionali di programmazione affidate

alla SdS di Firenze dalla L.R. Toscana 40/2005 e dallo Statuto della stessa.

Verificato che:

sussistono i presupposti, fattuali e normativi, per l'attivazione del presente procedimento amministrativo svolto nel rispetto e ai sensi della L. 241/1990.

Tanto premesso è pubblicato il seguente

## **AVVISO**

### **1. Oggetto**

Il presente Avviso ha ad oggetto la candidatura da parte di enti privati senza scopo di lucro a presentare, secondo quanto previsto dal successivo art. 5, la richiesta di invito, redatta sulla base del modello allegato al presente Avviso (**Allegato 1**), al procedimento di **programmazione partecipata**, indetto da questa Amministrazione.

Riferimenti normativi

- L. n. 241/1990
- L.R. Toscana n. 40/2005
- Statuto della Società della Salute di Firenze

Il percorso si concentra sui seguenti **FOCUS**:

**I - ABITARE SUPPORTATO**

**II - INCLUSIONE SOCIALE E SPORT**

**III - INCLUSIONE LAVORATIVA**

### **2. Programmazione partecipata: metodologia e finalità**

#### **Contesto**

Nel territorio fiorentino si osserva un aumento dei bisogni legati alla salute mentale e ai disturbi del neuro sviluppo, con una domanda crescente di interventi integrati e continuativi. Il disagio psicologico e psichiatrico coinvolge in modo significativo minori, giovani e adulti fragili, in un contesto segnato da vulnerabilità sociali, marginalità e pressione sui caregiver.

Per l'area Autismo e neuro sviluppo emergono bisogni complessi lungo tutto l'arco della vita, che richiedono interventi precoci, percorsi personalizzati orientati all'autonomia e soluzioni abitative e di inclusione lavorativa adeguate.

Il contesto urbano fiorentino amplifica la domanda di servizi per effetto dell'invecchiamento, delle fragilità socioeconomiche, dell'isolamento e della presenza di popolazione con bisogni specifici. Il PIS evidenzia la necessità di rafforzare l'integrazione tra servizi sanitari, sociali e sociosanitari, valorizzare le Case di Comunità, consolidare la collaborazione con il Terzo Settore e sviluppare modelli abitativi e percorsi di inclusione.

#### **Metodologia**

Scopo del presente procedimento è l'attivazione di un "**Tavolo di programmazione partecipata**" (più avanti in breve solo "Tavolo"), finalizzato alla lettura delle esigenze e dei bisogni delle persone con problematiche di Salute Mentale e/o diagnosi dello

spettro autistico che risiedono nel territorio del Comune di Firenze, con particolare riferimento agli ambiti di cui all'art. 1.

### **Finalità**

La finalità è quella di individuare, nel quadro delle risorse disponibili, i bisogni, le modalità e gli interventi adeguati a soddisfare i bisogni identificati.

Il procedimento, di cui al presente Avviso, non si conclude con l'affidamento di un servizio o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, né con la realizzazione di un partenariato fra quelli previsti dallo stesso Codice del terzo settore. Tuttavia, degli esiti del Tavolo l'Amministrazione precedente, insieme agli Enti consorziati, potrà adeguatamente tenerne conto nell'assunzione delle successive e distinte decisioni in merito alle successive procedure di organizzazione, gestione ed eventuale affidamento dei servizi anche attraverso gli strumenti della c.d. "amministrazione condivisa" contenuti nel Codice del terzo settore (Dlgs. 117/2017), nonché nell'aggiornamento dei propri strumenti di programmazione e di pianificazione generali e di settore.

A fronte delle condizioni operative concrete, anche in dipendenza del numero di enti interessati, i lavori del Tavolo potranno essere strutturati attraverso la composizione di sottogruppi tematici di approfondimento su argomenti che saranno individuati dall'Amministrazione precedente di concerto con i partecipanti al Tavolo.

Ai lavori del Tavolo saranno inviate le altre Istituzioni coinvolte nei servizi e negli interventi oggetto del procedimento e in particolare il Comune di Firenze e l'Azienda USL Centro, attraverso i rispettivi uffici preposti.

### **3. Calendario, durata, risorse e documentazione**

Il procedimento di programmazione partecipata si svolgerà secondo il seguente **calendario**:

**I INCONTRO - LETTURA DEI BISOGNI E DEFINIZIONE DELLE PRIORITA' - 29.06.2026 ORE 14:30**

**II INCONTRO - DEFINIZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE MODALITA' ATTUATIVE - 13.07.2026 ORE 14:30**

**III INCONTRO - QUADRO DELLE RISORSE E SINTESI DEL PERCORSO - 18.07.2026 ORE 09:00**

I lavori del Tavolo si svolgeranno esclusivamente **in presenza** e con i soli partecipanti indicati dagli enti ammessi a seguito di presentazione dell'istanza di partecipazione al presente Avviso.

In relazione alle informazioni o a qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del Tavolo di programmazione, ciascun partecipante dichiara, a seguito della mera presentazione dell'istanza di partecipazione, di esonerare l'Amministrazione precedente da ogni responsabilità legata alle eventuali violazioni della proprietà intellettuale nonché di acconsentire all'utilizzo di ogni documento, progetto o proposta presentata in sede di lavori del Tavolo.

L'Amministrazione precedente, in relazione all'oggetto ed alle finalità della procedura di cui al presente Avviso, metterà a disposizione dei soggetti partecipanti al Tavolo

tutta la documentazione e le informazioni ritenute utili alla migliore efficienza ed efficacia dei lavori.

Tutto il materiale raccolto e i verbali degli incontri del Tavolo sono oggetto di condivisione fra i partecipanti e di pubblicazione sul sito dell'Amministrazione procedente.

#### **4. Soggetti partecipanti requisiti di partecipazione**

Possono presentarsi i richiedenti di invito al presente procedimento agli enti privati senza scopo di lucro che siano in possesso **dell'esperienza qualificata** e **dell'interesse specifico**, come di seguito specificato.

È esclusa la partecipazione di persone fisiche che non siano i legali rappresentanti o i delegati dai soggetti sopra indicati.

Tutti i partecipanti alla procedura dovranno essere in possesso di un'esperienza qualificata e/o di un interesse specifico rispetto all'oggetto della medesima - da descrivere nel **Modello Allegato 1** al presente Avviso - in modo da poter apportare un contributo di conoscenza proattivo e qualificato. Per gli enti che intendono partecipare al Tavolo apportando beni mobili, immobili, risorse economiche o altri beni materiali utili alle attività oggetto di programmazione, non è richiesto il possesso di un'esperienza qualificata: è sufficiente dimostrare l'interesse specifico a contribuire al percorso.

#### **5. Ammissibilità della richiesta di invito al procedimento di programmazione partecipata**

Gli interessati dovranno presentare, esclusivamente  
al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [segreteria@pec.sds.firenze.it](mailto:segreteria@pec.sds.firenze.it) l'istanza di partecipazione redatta sulla base del Modello allegato (Allegato 1) al presente avviso **entro e non oltre le ore 10:00 del 22/06/2026**. Il modulo dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto richiedente.

Non saranno prese in considerazione richieste incomplete, condizionate o subordinate.

Dopo la chiusura del termine per presentare la propria candidatura, il Responsabile del procedimento, con l'assistenza degli uffici competenti, verificherà in apposita seduta la regolarità formale delle richieste di invito presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati e verrà predisposto apposito verbale che sarà reso pubblico.

Dopo l'espletamento dell'istruttoria sulle domande presentate il Responsabile del procedimento darà comunicazione agli enti ammessi della possibilità di partecipare alla procedura di programmazione partecipata - con indicazione della sede di svolgimento - oppure comunicherà agli interessati le ragioni ostative alla possibilità di partecipare alla procedura.

#### **6. Tavolo di programmazione partecipata**

Il presente procedimento, in quanto finalizzato a realizzare un'istruttoria partecipata e condivisa, presuppone un rapporto di collaborazione

finalizzata alla costruzione di una relazione fra i partecipanti, improntata ai principi di buona fede, proattività e reciprocità.

In ragione di quanto sopra, il Responsabile del procedimento, con proprio atto motivato, può escludere dal procedimento, di cui è presente l'Avviso, i partecipanti:

- a) che pur presentandosi al Tavolo non dimostri un comportamento proattivo;
- b) che non partecipi con continuità alle sessioni del Tavolo.

La gestione del Tavolo nonché dei rispettivi lavori potrà avvenire anche attraverso il supporto di soggetti particolarmente qualificati.

Per ogni ente partecipante potrà formulare il proprio contributo un solo rappresentante, salvo il caso in cui il Tavolo sia articolato in sottogruppi tematici.

In caso di articolazione del Tavolo in sottogruppi tematici, ogni ente partecipante è tenuto a comunicare al Responsabile del procedimento il/i sottogruppi a cui è interessato a partecipare e il nominativo del proprio unico rappresentante per sottogruppo.

Gli eventuali contributi presentati nel corso della procedura dovranno essere depositati in forma scritta e verranno allegati al verbale delle sessioni, unitamente ad altra documentazione ritenuta utile che il Responsabile del procedimento acquisisce agli atti.

Il Responsabile del procedimento, dopo lo svolgimento delle sessioni, dichiara conclusa l'attività del Tavolo, acquisendo agli atti tutti i contributi pervenuti ed elaborando la propria relazione motivata, in ordine agli esiti dell'attività di programmazione partecipata e alle possibili attività e/o interventi ritenuti utili.

## **7. Conclusione della procedura**

La procedura si conclude con il provvedimento del Direttore dell'ente procedente con cui si dà atto della relazione motivata del Responsabile del procedimento e dei relativi allegati.

## **8. Obblighi in materia di trasparenza**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Le operazioni del Tavolo sono debitamente verbalizzate. I verbali verranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione procedente.

## **9. Elezioni di domicilio e comunicazioni**

I soggetti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nel modulo di richiesta di partecipazione al procedimento.

Le comunicazioni avverranno esclusivamente mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nel modulo medesimo.

## **10. Responsabile del procedimento e chiarimenti**

L'Amministrazione procedente è la **Società della Salute di Firenze** con sede operativa in Firenze, Viale della Giovine Italia 1/1.

Indirizzo PEC: [segreteria@pec.sds.firenze.it](mailto:segreteria@pec.sds.firenze.it)

Il Responsabile del procedimento è la Direttrice della SdS di Firenze dott.ssa Giuditta Giunti.

Gli Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio tramite PEC di esposto quesito al Responsabile del Procedimento **entro e non oltre il terzo giorno antecedente** la scadenza del termine di cui all'art. 5 del presente Avviso.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione entro due giorni dalla richiesta di chiarimento.

## **11. Tutela della Privacy**

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 2016/679) verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso.

Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dal Regolamento UE 2016/679.

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 2016/679 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

## **12. Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

## **13. Ricorsi**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo.

## **Il Responsabile del procedimento**