

AVVISO PUBBLICO AI SENSI DEL COMMA 3 DELL'ART 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE (D. LGS. 117/2017), RISERVATO ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) ED ALLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) FINALIZZATO A STIPULARE UNA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO “PASSEGGIATE DELLA SALUTE” PER IL TRIENNIO OTTOBRE 2026 – GIUGNO 2029 – CODICE CUP F19I26001490005

PREMESSO CHE, ai sensi del Titolo VII del Codice del Terzo Settore e delle disposizioni previste sul procedimento amministrativo, di cui alla legge n. 241/1990 e ss. mm, con il Prov. n. 54 del 28/08/2026 la Direttrice della Società della Salute ha approvato il seguente Avviso

SI RENDE NOTO CHE

è volontà di questa Amministrazione (da ora denominata SdS, Ente procedente) consentire ampia partecipazione e la più ampia collaborazione fra le Organizzazioni Di Volontariato (da ora denominate ODV) e le Associazioni di Promozione Sociale (da ora denominate APS) nello svolgimento delle attività di suo interesse. Mediante la pubblicazione del presente Avviso Pubblico, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, si intende selezionare una ODV o una APS, in forma singola o associata, al fine di stipulare una convenzione con la Società della Salute di Firenze per le attività per il Progetto “Passeggiate della Salute” nell’ambito del “Progetto Integrato SdS Salute È Benessere: Percorsi di salute nella città di Firenze, Quartieri 1, 2, 3, 4 E 5” per il triennio ottobre 2026 - giugno 2029.

Articolo 1 – Finalità del procedimento

Il Progetto “Passeggiate della Salute” si propone di ampliare l'offerta cittadina di attività motoria all'aria aperta con l'obiettivo specifico di promuovere una corretta e costante attività fisica, valorizzando un'attività libera, stimolata e non strutturata, seguita e assistita da conduttori qualificati.

Il suddetto Progetto viene promosso all’interno delle Aree tematiche dedicate ai corretti stili di vita del “Progetto Integrato SdS Salute È Benessere: Percorsi di salute nella città di Firenze, Quartieri 1, 2, 3, 4 e 5” (attività motoria, alimentazione, fumo, alcol, consumo consapevole dei farmaci, abitudini sessuali), istituito con deliberazione Giunta Esecutiva SdS n. 52 del 5 dicembre 2012 e rinnovato *sine die* con deliberazione Giunta Esecutiva SdS n. 17 del 13 novembre 2023. Il Progetto “Passeggiate della Salute” è in coerenza con le raccomandazioni dell’OMS, che mettono in risalto come l’efficacia dell’attività fisica sia legata alla frequenza, durata ed intensità del movimento per il mantenimento e miglioramento in buona salute a lungo termine di una comunità.

Articolo 2 – Oggetto della procedura e finanziamento

In esecuzione di quanto previsto dal presente Avviso pubblico e nell'ambito della convenzione da sottoscrivere ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo Settore (ETS) partner è chiamato a collaborare in sinergia con la SdS alla definizione esecutiva e alla realizzazione delle seguenti attività di interesse generale, finalizzate alla promozione della salute e del benessere della comunità:

- iniziative di cammino: co-progettazione, organizzazione, gestione logistica e attuazione di almeno 37 passeggiate cittadine annue (di norma nel periodo ottobre-giugno), con flessibilità di rimodulazione concordata tra le parti per esigenze meteorologiche o organizzative;
- eventi di promozione della salute: co-progettazione, organizzazione, gestione logistica e attuazione di almeno 2 ulteriori eventi annuali inseriti nei programmi di promozione della salute della SdS;
- supporti divulgativi: sviluppo grafico e fornitura annuale di materiali informativi e gadget promozionali dedicati alle attività progettuali.

Il budget complessivo messo a disposizione dalla SdS per l'intero triennio è pari ad un importo massimo onnicomprensivo di Euro 42.000,00. Tale somma costituisce un contributo pubblico destinato esclusivamente al rimborso delle spese ammissibili, effettivamente sostenute e documentate dall'ETS partner per l'esecuzione delle attività concordate.

Articolo 3 - Riferimenti normativi

La presente procedura, nel rispetto dei principi di pubblicità, libera concorrenza, non discriminazione, tempestività, efficacia ed economicità, è disciplinata dalla seguente normativa:

- 1) Costituzione della Repubblica – art. 118;
- 2) Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore);
- 3) DM Lavoro n. 72 del 31/03/2021
- 4) Legge Regionale Toscana 24/02/2005, n. 41;
- 5) Legge Regionale Toscana 22/07/2020 n. 65;
- 6) Legge 07/08/1990, n. 241;

Articolo 4 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

4.1 - Soggetti ammessi

Sono ammessi a presentare domanda le Organizzazioni Di Volontariato (ODV), di cui all'art. 32 del D. Lgs 117/2017, e le Associazioni di Promozione Sociale (APS), di cui agli artt. 35 e 36 del D. Lgs 117/2017.

Le ODV e APS interessate possono presentare la propria proposta sia in forma singola che aggregata (es. R.T.I., A.T.S., A.T.I., Consorzi ed altro). La partecipazione in forma aggregata è possibile sia per raggruppamenti e consorzi già formalmente costituiti alla data della presentazione della candidatura, sia per raggruppamenti o consorzi non ancora formalmente costituiti, purché al momento della presentazione della candidatura siano definiti i componenti e sia presentata una dichiarazione di impegno a costituirsi in forma aggregata in caso di esito positivo della selezione. La costituzione formale deve necessariamente avvenire prima della sottoscrizione della convenzione.

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, lett. b), punto 4 della L.R. Toscana n. 65/2020, gli Enti del Terzo Settore partecipanti possono coinvolgere soggetti diversi dagli ETS. Tale coinvolgimento è ammesso esclusivamente in qualità di sostenitori, finanziatori o partner di progetto per attività secondarie e strumentali a quelle principali. I rapporti con tali soggetti dovranno essere formalizzati e allegati alla proposta tramite un'apposita lettera di partenariato.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura sono invitati a prendere visione dei termini e delle condizioni descritte nel presente avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente atto.

4.2 - Requisiti di partecipazione

4.2.1 Requisiti di ordine generale - La partecipazione all'istruttoria pubblica è aperta esclusivamente ai soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) APS o ODV iscritte al Registro Unico Nazionale del terzo settore (RUNTS) da almeno sei (6) mesi;
- b) la coerenza degli interventi oggetto dell'Avviso con le attività o servizi sociali di interesse generale di cui all'art. 56 del Codice del terzo settore indicate nel proprio statuto;
- c) assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi;
- d) assenza di cause di esclusione dalla possibilità di contrattare con la pubblica amministrazione in analogia a quanto previsto dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/23;
- e) l'applicazione al personale dipendente del contratto nazionale del settore di riferimento e dei relativi contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali;
- f) l'impegno a rispettare, per tutti gli operatori impiegati a qualsiasi titolo nella gestione delle attività e dei servizi oggetto di proposta progettuale, di tutte le norme e gli obblighi previdenziali e assicurativi previsti dal contratto collettivo di settore di riferimento anche ai fini dell'attestazione DURC (documento unico di regolarità contributiva);
- g) il pieno rispetto, all'interno della propria organizzazione, delle disposizioni sul trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. Ue 2016/679 e del D.lgs 196/2003;
- h) la presenza di tutte le figure professionali necessarie alla realizzazione dell'attività;
- i) l'idonea formazione del personale, sia per quanto riguarda le qualifiche professionali che la formazione continua;
- j) l'osservanza del Patto d'integrità sottoscritto con la SdS Firenze e di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Società della Salute di Firenze, consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale;
- k) il rispetto, nei confronti degli operatori volontari, delle norme contenute nel D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117, "Codice del Terzo settore" in particolare per le condizioni indicate all'art. 17 e per gli obblighi di carattere assicurativo dell'art. 18;
- l) la conformità alla normativa vigente dei locali/impianti/strumentazione eventualmente utilizzati o messi a disposizione;
- m) il possesso di tutte le autorizzazioni per lo svolgimento dell'attività e di non avere procedure sospensive, inibitorie o sanzionatorie in corso;
- n) la sottoscrizione di polizza assicurativa che copra:
 - i danni arrecati dal personale (dipendente e volontario) ai destinatari dei servizi e a terzi;
 - il personale durante lo svolgimento della prestazione lavorativa;
 - la responsabilità civile e i danni arrecati ai destinatari dei servizi e a terzi durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso.

- o) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99;
- p) essere in regola con le norme che disciplinano gli obblighi sul rapporto sulla situazione del personale di cui all'art. 47, commi 2, 3 e 3bis, del D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021;

4.2.2 Requisiti di ordine speciale - A pena di esclusione, il candidato deve possedere, altresì, i seguenti requisiti di ordine speciale:

- a) Esperienza pregressa e radicamento territoriale: il candidato deve aver maturato un'esperienza almeno triennale, nei 5 (cinque) anni precedenti il termine per la presentazione della domanda, nell'organizzazione e gestione di eventi, progetti o attività a carattere motorio, sportivo o di promozione della salute e del benessere psicofisico. Tale attività deve essere stata svolta prevalentemente nell'ambito del territorio del Comune di Firenze.
- b) Adeguata attitudine e idoneità professionale: il candidato deve dimostrare un'adeguata attitudine e capacità operativa a realizzare le attività oggetto della convenzione, valutata con riferimento ai seguenti parametri:
 - a) Coerenza statutaria e finalità perseguite: previsione espressa all'interno dello Statuto o dell'Atto Costitutivo di finalità volte alla promozione della salute, del benessere sociale, dell'attività motoria/sportiva o della tutela del territorio
 - b) Struttura organizzativa e consistenza associativa: possesso di una struttura organizzativa e di un numero di aderenti/volontari congruo e proporzionato per garantire la corretta e sicura esecuzione delle "passeggiate della salute" sul territorio cittadino.
 - c) Capacità tecnica e formazione dei volontari: presenza, all'interno del nucleo di volontari dedicato al progetto, di personale qualificato o adeguatamente formato per la gestione dei flussi di persone, l'assistenza ai partecipanti e la sicurezza sanitaria.
 - d) Risorse strumentali e logistiche: disponibilità di attrezzature e risorse idonee a supportare lo svolgimento in sicurezza delle camminate (es. dispositivi di primo soccorso, sistemi di comunicazione radio o telefonica, materiale informativo, dispositivi ad alta visibilità).

Il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'Ente interessato ai sensi del D.P.R. 445/00. In caso di candidatura in raggruppamento, è richiesta la dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di tutti i componenti.

L'Amministrazione procedente effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi escluderà l'Ente dalla procedura, in qualsiasi fase si trovi.

Articolo 5 – Durata, rinnovo e modifiche del partenariato

Le attività oggetto del presente partenariato decorrono dalla data di sottoscrizione della convenzione e mantengono la loro validità fino alla conclusione del triennio di riferimento dell'Avviso 2026-2029.

È esclusa qualsiasi forma di rinnovo tacito.

La convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, può essere rinnovata per un ulteriore periodo di tre anni, previo esito positivo della valutazione delle attività svolte, della permanenza dei requisiti previsti e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili al momento del rinnovo. Il rinnovo non è automatico ed è disposto dal Responsabile del Procedimento con apposito atto motivato.

La SdS, previa valutazione positiva dei risultati intermedi, può altresì prorogare la durata della convenzione esclusivamente per il tempo necessario all'utilizzo di eventuali risorse finanziarie residue, o in caso di assegnazione di fondi aggiuntivi strettamente correlati al medesimo progetto.

La proroga, il rinnovo e qualsiasi altra modifica o integrazione ai termini della convenzione devono essere concordati tra le parti e formalizzati per iscritto tramite Posta Elettronica Certificata (PEC).

Art. 6 - Quadro progettuale e compartecipazione dell'ETS

La proposta progettuale che i soggetti partecipanti sono invitati a produrre dovrà descrivere l'intervento proposto in ogni suo aspetto, gestionale e funzionale, muovendo dagli obiettivi specifici posti dall'Amministrazione come meglio esplicitati agli artt. 1 e 4 del presente avviso.

La proposta progettuale, di cui all'Allegato 2 "Proposta Progettuale", dovrà essere elaborata seguendo l'ordine dei criteri di valutazione indicati dall'Amministrazione nel successivo Articolo 10.

Nella proposta progettuale dovranno inoltre essere indicate le risorse economiche, finanziarie strumentali, umane che si intende mettere a disposizione del progetto, a valere sul budget di progetto stesso in forma di compartecipazione ai sensi del DM Lavoro n. 72/2021 (ad esempio: messa a disposizione di sedi, piattaforme software, ore di volontariato, etc.), per le quali non sarà comunque previsto alcun rimborso da parte dell'Amministrazione procedente. La quantificazione economica delle risorse in compartecipazione dovrà essere riportata poi nell'Allegato 6 "Piano finanziario"

Con riferimento alle risorse non finanziarie, l'ETS dovrà fornire indicazione in ordine alle metodologie utilizzate per la loro valorizzazione.

Relativamente al personale volontario impiegato, il candidato è tenuto a precisare il contenuto e le modalità dell'intervento volontario, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone volontarie impegnate nelle attività convenzionate, le modalità dell'intervento e di coordinamento dei volontari e dei lavoratori con gli operatori dei servizi pubblici, nonché le coperture assicurative.

Si ricorda che le ore di attività prestate da operatori volontari effettivamente svolte dovranno essere valorizzate, secondo quanto indicato dal DM Lavoro n. 72/2021, con importi pari alla retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi applicati; ad ogni modo tale apporto non potrà essere oggetto di rimborso.

Tutto quanto di cui sopra specificato sarà oggetto di valutazione da parte di una commissione tecnica per l'attribuzione dei punteggi al fine di individuare il candidato col quale procedere alla stipula della convenzione.

Articolo 7 - Spese ammesse a rimborso

Il contributo previsto dal piano finanziario approvato in sede di convenzionamento sarà erogato quale rimborso a fronte di rendicontazione analitica e dettagliata delle spese effettivamente sostenute, documentate e inerenti i servizi effettuati.

In nessun caso gli importi indicati all'articolo 2 costituiranno corrispettivo per l'ETS partner.

La rendicontazione, nelle modalità che saranno indicate dall'Amministrazione procedente dovrà avvenire a costi reali, corredata dalla presentazione di documenti giustificativi e quietanze di pagamento. È vietato il doppio finanziamento e la rendicontazione di qualsiasi costo calcolato forfettariamente.

La rendicontazione, con le stesse modalità e periodicità, dovrà essere effettuata anche per gli importi conferiti dall'ETS partner a titolo di compartecipazione e per la valorizzazione, ai sensi del DM Lavoro n. 72/2021, degli operatori volontari eventualmente impiegati, analogamente ai costi per i quali si richiede il rimborso. Gli apporti in compartecipazione non possono mai essere oggetto di rimborso da parte dell'Amministrazione procedente.

Articolo 8 – Contenuto termini, modalità e data di presentazione delle manifestazioni d'interesse.

Le manifestazioni di interesse vanno indirizzate alla Società della Salute di Firenze esclusivamente in formato elettronico tramite invio di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC segreteria@pec.sds.firenze.it, riportando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AVVISO PASSEGGIATE SALUTE 2026-2029"

Le manifestazioni devono pervenire, a pena di esclusione, alla PEC indicata **entro e non oltre il giorno 17/09/2026**

La documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, sulla base della quale verrà espletato il processo di valutazione, è parte integrante e sostanziale del presente Avviso e disponibile sul sito <http://www.sds.firenze.it/>:

1. Domanda di partecipazione all'avviso e dichiarazione sostitutiva di affidabilità Giuridico-Economico-Finanziaria redatta secondo il modello **Allegato 1 "Manifestazione di interesse.DOCX"** (in caso di raggruppamento l'Allegato 1 deve essere compilato e sottoscritto separatamente anche da ogni membro per le proprie parti di competenza) **corredato dalla documentazione richiesta a sostegno delle dichiarazioni rese alla SEZIONE III punti A) e B);**
2. Proposta progettuale del candidato secondo il modello **Allegato 2 "Proposta Progettuale.DOCX"** su cui verranno applicati criteri e punteggi indicati all'art. 10 del presente Avviso (in caso di raggruppamento deve essere prodotto solo dal Capofila);
3. [per i raggruppamenti da costituire] **Allegato 3 "Impegno a costituirsi in raggruppamento.DOCX"**, (deve essere presentato un unico allegato sottoscritto da tutti i componenti del raggruppamento che s'intende costituire);
4. [per i raggruppamenti già costituiti] copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capofila;
5. **Allegato 4 "Modulo tracciabilità.DOCX"** (in caso di raggruppamento l'Allegato 4 deve essere prodotto solo dal Capofila)
6. **Allegato 5 "Patto di integrità.DOCX"** (in caso di raggruppamento l'Allegato 5 deve essere compilato e sottoscritto separatamente anche da ogni membro)
7. **Allegato 6 "Piano finanziario.XLSX"** (in caso di raggruppamento deve essere prodotto solo dal Capofila)
8. **Allegato 7 "Format Convenzione.PDF" (solo presa visione)**

Tutti i documenti sopracitati, ad eccezione dell'Allegato 7, sono da restituirsi sia in formato .DOCX/.XLSX che in formato .PDF firmati digitalmente in P7M o con firma olografa unitamente ad un documento di identità del firmatario.

Nel caso di raggruppamento dovrà essere inoltrata un'unica PEC da parte del Capofila, contenente l'intera documentazione.

Le manifestazioni di interesse potranno essere presentate a partire dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web della Società della Salute di Firenze.

Si precisa che la documentazione in elenco dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente ovvero da soggetto munito di delega, nel qual caso andrà allegata alla documentazione anche il relativo atto di delega.

Articolo 9 - Modalità di svolgimento di istruttoria pubblica

Le istanze presentate dai soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica, nominata dal Responsabile del Procedimento successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature. La Commissione procederà alla verifica della correttezza formale e della completezza delle informazioni e dei documenti allegati, nonché dell'effettiva sussistenza dei requisiti richiesti dall'Avviso.

Successivamente, la Commissione effettuerà la valutazione comparativa delle proposte progettuali pervenute sulla base dei criteri e dei punteggi indicati all'art. 10, fino a un massimo di 100 punti.

Le attività di istruttoria formale e di valutazione tecnica saranno svolte in seduta riservata.

Al termine dei lavori, la Commissione rimetterà gli atti al Responsabile del Procedimento, il quale, esaminati gli esiti dell'istruttoria, provvederà ad adottare il provvedimento finale e a convocare l'Ente che avrà ottenuto il punteggio più elevato ai fini della stipula della Convenzione. In caso di parità di punteggio, il Responsabile del Procedimento convocherà tutti gli Enti che hanno conseguito il medesimo punteggio; in tale sede sarà definita la modalità di ripartizione del finanziamento di cui all'art. 2.

Dell'esito della selezione verrà data comunicazione agli interessati via PEC e sul sito <http://www.sds.firenze.it/>.

Si informa che l'Amministrazione si riserva il diritto di sospendere, interrompere, annullare o revocare la procedura in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio. In nessuno di questi casi gli Enti partecipanti potranno richiedere risarcimenti o indennizzi, nemmeno a titolo di rimborso per le spese sostenute per preparare e presentare la manifestazione di interesse.

Articolo 10 - Criteri di valutazione

La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione della Proposta Progettuale (Allegato 2,) di ciascun candidato, complessivamente 100 punti ripartiti sui cinque (5) criteri individuati, secondo i punteggi massimi indicati in Tabella 1.

Tabella 1

ID	Criterio di Valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
A	Qualità della proposta progettuale	Verranno valutate: - la pertinenza e la rilevanza della proposta rispetto all'obiettivo dell'Avviso - la qualità della proposta progettuale: - il numero di passeggiate offerte - il numero di potenziali beneficiari cui si rivolge	35

		- la durata e la lunghezza dei percorsi - l'originalità delle tipologie di percorsi - le modalità di realizzazione delle attività motorie e degli eventi di promozione della salute proposti - modalità di coinvolgimento dei volontari - le modalità di sponsorizzazione e comunicazione - tipologia e quantità di gadget annuali [Vedi Allegato 2, voce A]	
B	Compartecipazione	Apporto di proprie attrezzature e risorse tecnico professionali (beni immobili, attrezzature/strumentazioni, automezzi, risorse umane, attività di coordinamento e organizzazione, ecc.). Ulteriori risorse economiche che l'ETS dichiara di potere mettere autonomamente a disposizione del progetto ovvero anche mediante sponsorizzazioni e compartecipazione di soggetti terzi. [Vedi Allegato 2, voce B]	20
C	Qualità del piano finanziario	Verrà valutata: - la chiarezza del piano finanziario - la qualità e coerenza del piano finanziario rispetto alla proposta progettuale presentata ed al finanziamento massimo erogabile dall'Ente attuatore - la chiara rappresentazione della compartecipazione [Vedi Allegato 2, voce C]	15
D	Sinergia con altri Enti territoriali	Capacità di interagire sinergicamente con altre realtà territoriali. [Vedi Allegato 2, voce D]	15
F	Innovazione	Aspetti innovativi in riferimento alle metodologie di realizzazione e alla capacità di ampliare l'offerta delle attività sul territorio. [Vedi Allegato 2, voce E]	15
TOTALE			100

La Proposta Progettuale è suddivisa in (5) punti, ciascuno dei quali è associato ad uno dei cinque (5) criteri di Tabella 1 e ad un punteggio, come indicato in Allegato 2.

La somma dei punteggi associati a ciascun punto della Proposta Progettuale corrisponde al punteggio massimo assegnato al singolo criterio indicato in Tabella 1.

In riferimento a ciascun punto della Proposta Progettuale, la Commissione esprimerà un giudizio a cui corrisponde un coefficiente come indicato in Tabella 2, che moltiplicherà per il punteggio associato al singolo punto della Proposta Progettuale:

Tabella 2:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
TOTALMENTE INADEGUATO	0
CARENTE	0.2
SUFFICIENTE	0.4
DISCRETO	0.6
BUONO	0,8
OTTIMO	1

La Commissione calcolerà, quindi, il punteggio finale della singola Proposta Progettuale come la media dei punteggi espressi da ciascun membro.

Articolo 11 - Convenzione

Con l'Ente selezionato la SDS sottoscriverà apposita convenzione, secondo il "Format di Convenzione" Allegato 7 al presente Avviso regolante i reciproci rapporti fra le Parti, alla quale sarà allegato la proposta progettuale ed il piano finanziario come sua parte integrante e sostanziale.

Il soggetto selezionato sarà chiamato anche alla gestione del servizio.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione saranno a carico del soggetto selezionato.

Articolo 12 – Controlli

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

Articolo 13 – Obblighi pubblicitari

Il Presente Avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito web della SdS Firenze; il Soggetto Proponente, inoltre, provvederà a pubblicare sul medesimo sito l'esito della presente procedura di selezione, ritenendo con ciò assolti tutti gli obblighi di comunicazione ai partecipanti.

Articolo 14 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa posta a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Reg. UE 2016/679 (GDPR), il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le finalità previste dal presente avviso e limitatamente al perseguimento degli scopi ivi indicati. Titolare del trattamento è la Società della Salute di Firenze che garantisce il trattamento nel rispetto del segreto di ufficio nonché dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione delle disposizioni normative citate, in modo da assicurare la tutela della riservatezza degli interessati. I dati saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento di dette finalità e nel rispetto degli obblighi di legge. Il trattamento dei dati verrà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici, con la precisazione che l'eventuale elaborazione dei dati per finalità ulteriori quali quelle statistiche o di ricerca avverrà garantendo l'anonimato. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e/o privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi

di legge o di regolamento. Gli eventuali soggetti esterni coinvolti nelle attività di trattamento saranno formalmente designati quali Responsabili. I soggetti ai quali i dati potranno essere comunicati si impegnano e sono obbligati a ritenere coperto da riservatezza ogni elemento costitutivo, integrativo, connesso o in relazione ai dati personali che il Titolare metterà a disposizione per lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso e nel perseguimento delle relative finalità. Il trattamento potrà riguardare i dati personali di cui all'art. 4 n. 1 del Reg. Ue 2016/679 ivi compresi quelli di cui alle categorie particolari previsti dall'art. 9, par. 1 del medesimo regolamento. La Società della Salute di Firenze stabilisce che il punto di contatto con gli interessati è rappresentato dal Responsabile della protezione dei dati contattabile al seguente recapito email: sds@dpo-rpd.eu. L'interessato potrà in ogni momento esercitare i propri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del GDPR contattando direttamente il Responsabile della protezione dei dati. L'interessato, inoltre, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Gli operatori/professionisti con cui la SDS si convenziona saranno individuati, con nomina da parte del Titolare, quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE 2016/679.

Articolo 15 – Contatti

Per qualsiasi informazione in merito al contenuto del presente avviso è possibile contattare l'Ufficio Stili di Vita – e-mail: stilidivita.sdsfirenze@uslcentro.toscana.it

Articolo 16 - Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il la Dr.ssa Giuditta Giunti, Direttrice della Società della Salute di Firenze e-mail direttore@sds.firenze.it.

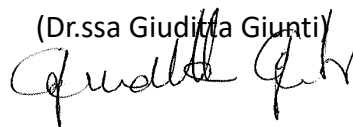
Articolo 17 - Pubblicazione Avviso

Il presente avviso viene pubblicato integralmente sul sito web istituzionale della SdS Firenze <https://sds.comune.fi.it/>

Firenze, 28/08/2026

La Direttrice Società della Salute di Firenze

(Dr.ssa Giuditta Giunti)



ALLEGATI

1. Allegato 1 “Manifestazione di interesse”;
2. Allegato 2 “Proposta Progettuale”
3. Allegato 3 “Impegno a costituirsi in raggruppamento”
4. Allegato 4 “Modulo tracciabilità”
5. Allegato 5 “Patto di integrità”
6. Allegato 6 “Piano finanziario”
7. Allegato 7 “Format convenzione”