

PROVVEDIMENTO DEL DIRETTORE

Numero del provvedimento	65
Data del provvedimento	8 ottobre 2026
Oggetto	Società della Salute
Contenuto	ASSUNZIONE DI UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO TRAMITE CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE INTERINALE PER IL PERIODO DAL 12 OTTOBRE 2026 AL 28 FEBBRAIO 2027, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO RELATIVE AI PROGETTI A SOSTEGNO DELLA VITA INDIPENDENTE E INCLUSIONE NELLA SOCIETÀ - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS – CIG B63D780F7F

Ufficio/Struttura	Direzione Società della Salute
Resp. Ufficio/Struttura	Giuditta Giunti
Resp. del procedimento	Giuditta Giunti

Conti Economici			
Spesa	Descrizione Conto	Codice Conto	Anno Bilancio
Spesa prevista	Conto Economico	Codice Conto	Anno Bilancio

Allegati Atto		
Allegato	N.Pagine allegato	Oggetto Allegato
Estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo		
Allegato	N° di pag.	Oggetto

IL DIRETTORE

VISTO:

- che la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40, e ss.mm.ii. (*"Disciplina del servizio sanitario regionale"*) e, segnatamente il capo III bis (*"Società della Salute"*), articoli 71 bis e ss. disciplina il nuovo assetto organizzativo dei servizi sanitari territoriali, sociosanitari e sociali integrata tramite la costituzione delle Società della Salute;
- che in data 8 marzo 2010 è stata stipulata dagli enti consorziati la Convenzione della Società della Salute di Firenze, con allegato lo Statuto del Consorzio, entrato in vigore a seguito di detta stipula, già approvata dal Consiglio Comunale di Firenze e dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Firenze;
- l'art. 12 dello Statuto che stabilisce le attribuzioni del Direttore della Società della Salute di Firenze;
- che con decreto del Presidente della Società della Salute di Firenze 15 ottobre 2025, n. 3, la sottoscritta, dott.ssa Giuditta Giunti, è stata nominata Direttrice del Consorzio e che l'incarico è decorso dal 20 ottobre 2025;

PRESO ATTO che con Provvedimento del Direttore SdS n. 60/2024 sono stati approvati l'Avviso pubblico e il modulo di domanda per la presentazione dei Progetti a sostegno della Vita Indipendente e inclusione nella Società e che, con successivo Provvedimento n. 17/2025, sono stati ammessi a finanziamento n. 217 progetti;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 75/2017, che all'art. 36 stabilisce che, nei limiti e con le modalità previste per le amministrazioni pubbliche, si possano stipulare contratti di somministrazione di lavoro quali forme di lavoro flessibile per esigenze di carattere temporaneo o eccezionale;

RITENUTO necessario, alla luce del rilevante carico amministrativo derivante dalla gestione delle pratiche relative ai Progetti a sostegno della Vita Indipendente e inclusione nella società' nonché gli adempimenti connessi alla rendicontazione e al monitoraggio nei confronti di Regione Toscana, procedere al conferimento di un contratto di somministrazione di lavoro temporaneo per un assistente amministrativo, figura non disponibile nell'organico della SdS;

DATO ATTO che la spesa complessiva stimata per il rinnovo del contratto per il periodo sopra indicato ammonta a Euro 15.500,00 IVA esclusa, e trova adeguata copertura nel bilancio della SdS Firenze a valere sulle risorse assegnate per il Progetto "Progetti Vita Indipendente FSE+ Firenze" (CUP F19G24000160006 – CIG B63D780F7F).

RITENUTO opportuno procedere alla stipula del contratto di somministrazione di lavoro temporaneo per la risorsa, con orario pari a 36 ore settimanali, per il periodo 12 ottobre 2026 – 28 febbraio 2027, avvalendosi dell'agenzia interinale Randstad Italia S.p.A.;

PRESO ATTO del parere favorevole relativo alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 12 dello Statuto.

DISPONE

Per i motivi espressi in narrativa:

1. Di procedere alla stipula di un contratto di somministrazione di lavoro con l'agenzia interinale Randstad Italia S.p.A. per la fornitura di un assistente amministrativo a tempo pieno, destinato allo svolgimento delle attività di supporto amministrativo connesse alla gestione delle pratiche

relative ai Progetti a sostegno della Vita Indipendente e inclusione nella società, per il periodo 12 ottobre 2026 – 28 febbraio 2027.

2. Di dare atto che la spesa correlata al conferimento dell'incarico di cui trattasi è pari ad Euro 15.500,00 IVA esclusa e che tale importo trova adeguata copertura nel bilancio della SdS Firenze.
3. Di dare pubblicità al presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio del Consorzio ove rimarrà per 10 giorni consecutivi e mediante pubblicazione sul sito internet della Società della Salute ove resterà accessibile a tempo indeterminato.
4. Di trasmettere il presente atto agli Enti aderenti, al Collegio Sindacale e a Randstad Italia S.p.A.

Estensore: Grazia Raffa

Il Provvedimento è firmato digitalmente da:

LA DIRETTRICE

Dott.ssa Giuditta Giunti