

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELE MORRIELLO**
Indirizzo VIA MASACCIO N. 18 – 50136 FIRENZE
Telefono +39 333 2775892

E-mail m.morriello@studiolegalemorriello.it
PEC michele.morriello@firenze.pecavvocati.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 25 MAGGIO 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2018 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Società della Salute Firenze** (GPDP Registro RPD 0050627.01/08/2018)
Società della Salute Fina Nord-Ovest (GPDP Registro RPD 0021197.25/05/2018)
Società della Salute Mugello (Provvedimento del Direttore n. 60 del 23/05/2018)
Società della Salute Pratese (trattativa MEPA n. 470772 del 19.04.2018) CIG Z1C234308E e Provvedimento del Direttore n. 18 del 29/01/2020)
Società della Salute Pistoiese (Determinazione del Direttore n. 134 del 8/05/2018)
Società della Salute Empolese Valdelsa (GPDP Registro RPD 0013949.24/05/2018)
Società della Salute Valdinievole (GPDP Registro RPD 0036167.28/05/2018);
Società della Salute Lunigiana (Delibera di Giunta esecutiva n. 22 del 24/09/2019)
PCC S.r.l. - Centro Cure Pelviche (GPDP Registro RPD 0003927.20/03/2019)
- Tipo di azienda o settore Settore sanitario, socio-sanitario e socio-assistenziale
- Tipo di impiego **Data Protection Officer**
- Principali mansioni e responsabilità *Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati). Riferimenti normativi: artt. 37 e ss. Reg.UE 2016/679. In particolare:*
 - a. Sviluppo, implementazione e manutenzione del Sistema di Gestione Privacy aziendale in conformità al GDPR 679/2016, al D.Lgs 196/2003, ai Provvedimenti dell'Autorità di controllo e alle linee guida EDPB;
 - b. Definizione e predisposizione dei modelli per la gestione degli obblighi normativi (informative, moduli di acquisizione consensi, lettere di nomina incaricati/autorizzati, amministratori di sistema, responsabili e sub responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, accordi di contitolarità e Data processing agreements, ecc.);
 - c. Supporto alla creazione e tenuta del registro della attività di trattamento integrato;
 - d. Conduzione delle attività di DPIA e di Analisi dei Rischi in relazione alle attività di trattamento;
 - e. Interfaccia del Responsabile IT nella valutazione e individuazione delle misure di sicurezza tecnologiche, organizzative e procedurali idonee a gestire i rischi che

incombono sui dati personali;

f. Coordinamento del processo di gestione dei data breach: Responsabile della valutazione degli incidenti di sicurezza e della gestione delle notifiche dei data breach;

g. Conduzione degli Audit interni di conformità;

h. Gestione delle istanze dei soggetti interessati;

i. Progettazione ed erogazione della formazione al personale interno;

j. Punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2018 al 02/2022

Azienda Usl Toscana Centro (GPDP Registro RPD 0052594.12/09/2018)

Settore sanitario, socio-sanitario e socio-assistenziale

Data Protection Officer

Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati). Riferimenti normativi: artt. 37 e ss. Reg.UE 2016/679. In particolare:

a. Sviluppo, implementazione e manutenzione del Sistema di Gestione Privacy aziendale in conformità al GDPR 679/2016, al D.Lgs 196/2003, ai Provvedimenti dell'Autorità di controllo e alle linee guida EDPB;

b. Definizione e predisposizione dei modelli per la gestione degli obblighi normativi (informativi, moduli di acquisizione consensi, lettere di nomina incaricati/autorizzati, amministratori di sistema, responsabili e sub responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, accordi di contitolarità e Data processing agreements, ecc.);

c. Supporto alla creazione e tenuta del registro della attività di trattamento integrato;

d. Conduzione delle attività di DPIA e di Analisi dei Rischi in relazione alle attività di trattamento;

e. Interfaccia del Responsabile IT nella valutazione e individuazione delle misure di sicurezza tecnologiche, organizzative e procedurali idonee a gestire i rischi che incombono sui dati personali;

f. Coordinamento del processo di gestione dei data breach: Responsabile della valutazione degli incidenti di sicurezza e della gestione delle notifiche dei data breach;

g. Conduzione degli Audit interni di conformità;

h. Gestione delle istanze dei soggetti interessati;

i. Progettazione ed erogazione della formazione al personale interno;

j. Punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali.

Coordinatore del Gruppo di lavoro Privacy istituito nell'ambito dell'organizzazione del sistema di data protection interno dell'Azienda USL Toscana Centro (Delibera D.G. n. 179/2019).

Attività legate alla protezione dei dati personali nel contesto pandemico da Covid-19 per l'Azienda USL Toscana Centro:

- partecipazione al percorso di adeguamento della piattaforma regionale SISPC (costante confronto con Estar e Regione Toscana);

- predisposizione documenti informativi, atti convenzionali e analisi dei rapporti tra gli attori coinvolti nella gestione dei flussi di dati personali;

- Collaborazione con Regione Toscana, Estar e tavolo regionale privacy per la piattaforma di prenotazione tamponi e consultazione dei referti;

- consulenza per l'implementazione delle misure a protezione dei dati nelle Centrali di tracciamento;

- *Supporto alla struttura aziendale per la maxi-emergenze in relazione al trattamento dei dati e governo del flusso informativo;*
- *analisi e supporto alla configurazione delle applicazioni di telemedicina e teleconsulto;*
- *Analisi trattamento dati nell'ambito del contesto lavorativo anche con riferimento alla definizione di specifiche istruzioni legate al lavoro agile;*
- *gestione delle istanze degli interessati con particolare riferimento alla alimentazione del FSE e alla consultazione degli esiti dei referti "Covid-19";*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2018 al 02/2022

Azienda USL Toscana Centro - Regione Toscana

Settore sanitario e socio sanitario

Data Protection Officer

Responsabile scientifico del corso di formazione per le aziende del SSR Toscana
Componente del tavolo regionale privacy per la Regione Toscana

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2018 al 31.12.2019

Autorità Idrica Toscana (GPDP Registro RPD 0000859.21/05/2018)

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud (GPDP Registro RPD 0017972.25/05/2018)

Data Protection Officer

Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati). Riferimenti normativi: artt. 37 e ss. Reg.UE 2016/679 In particolare:

- a. Sviluppo, implementazione e manutenzione del Sistema di Gestione Privacy aziendale in conformità al GDPR 679/2016, al D.Lgs 196/2003, ai Provvedimenti dell'Autorità di controllo e alle linee guida EDPB;*
- b. Definizione e predisposizione dei modelli per la gestione degli obblighi normativi (informative, moduli di acquisizione consensi, lettere di nomina incaricati/autorizzati, amministratori di sistema, responsabili e sub responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, accordi di contitolarità e Data processing agreements, ecc.);*
- c. Supporto alla creazione e tenuta del registro della attività di trattamento integrato;*
- d. Conduzione delle attività di DPIA e di Analisi dei Rischi in relazione alle attività di trattamento;*
- e. Interfaccia del Responsabile IT nella valutazione e individuazione delle misure di sicurezza tecnologiche, organizzative e procedurali idonee a gestire i rischi che incombono sui dati personali;*
- f. Coordinamento del processo di gestione dei data breach: Responsabile della valutazione degli incidenti di sicurezza e della gestione delle notifiche dei data breach;*
- g. Conduzione degli Audit interni di conformità;*
- h. Gestione delle istanze dei soggetti interessati;*
- i. Progettazione ed erogazione della formazione al personale interno;*
- j. Punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 01.01.2018 al 31.12.2018

Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Centro (GPDP Registro RPD 0016267.25/05/2018)

**Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana
Costa (GPDP Registro RPD 0005629.23/05/2018)**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Data Protection Officer

Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati). Riferimenti normativi: artt. 37 e ss. Reg.UE 2016/679 In particolare:

- Sviluppo, implementazione e manutenzione del Sistema di Gestione Privacy aziendale in conformità al GDPR 679/2016, al D.Lgs 196/2003, ai Provvedimenti dell'Autorità di controllo e alle linee guida EDPB;*
- Definizione e predisposizione dei modelli per la gestione degli obblighi normativi (informative, moduli di acquisizione consensi, lettere di nomina incaricati/autorizzati, amministratori di sistema, responsabili e sub responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, accordi di contitolarità e Data processing agreements, ecc.);*
- Supporto alla creazione e tenuta del registro della attività di trattamento integrato;*
- Conduzione delle attività di DPIA e di Analisi dei Rischi in relazione alle attività di trattamento;*
- Interfaccia del Responsabile IT nella valutazione e individuazione delle misure di sicurezza tecnologiche, organizzative e procedurali idonee a gestire i rischi che incombono sui dati personali;*
- Coordinamento del processo di gestione dei data breach: Responsabile della valutazione degli incidenti di sicurezza e della gestione delle notifiche dei data breach;*
- Conduzione degli Audit interni di conformità;*
- Gestione delle istanze dei soggetti interessati;*
- Progettazione ed erogazione della formazione al personale interno;*
- Punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali.*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Dal 2019 – in corso

Ordine degli Architetti di Firenze (GPDP Registro RPD 0000391.15/01/2021)

Fondazione Architetti Firenze (GPDP Registro RPD 0000821.28/01/2021)

INU – Istituto Nazionale Urbanistica (GPDP Registro RPD 0000315.14/01/2022);

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Data Protection Officer

Servizio di assistenza e supporto specialistico per la gestione della compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali disciplinata dal nuovo regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (Reg.UE 2016/679) e per lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (Responsabile della protezione dei dati). Riferimenti normativi: artt. 37 e ss. Reg.UE 2016/679 In particolare:

- Sviluppo, implementazione e manutenzione del Sistema di Gestione Privacy aziendale in conformità al GDPR 679/2016, al D.Lgs 196/2003, ai Provvedimenti dell'Autorità di controllo e alle linee guida EDPB;*
- Definizione e predisposizione dei modelli per la gestione degli obblighi normativi (informative, moduli di acquisizione consensi, lettere di nomina incaricati/autorizzati, amministratori di sistema, responsabili e sub responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, accordi di contitolarità e Data processing agreements, ecc.);*
- Supporto alla creazione e tenuta del registro della attività di trattamento integrato;*
- Conduzione delle attività di DPIA e di Analisi dei Rischi in relazione alle attività*

di trattamento;

e. *Interfaccia del Responsabile IT nella valutazione e individuazione delle misure di sicurezza tecnologiche, organizzative e procedurali idonee a gestire i rischi che incombono sui dati personali;*

f. *Coordinamento del processo di gestione dei data breach: Responsabile della valutazione degli incidenti di sicurezza e della gestione delle notifiche dei data breach;*

g. *Conduzione degli Audit interni di conformità;*

h. *Gestione delle istanze dei soggetti interessati;*

i. *Progettazione ed erogazione della formazione al personale interno;*

j. *Punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali.*

• Date (da – a)	Dal 2015 – in corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Avv. Michele Morriello
• Tipo di azienda o settore	Legale – GDPR (General Data Protection Regulation)
• Tipo di impiego	Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e consulenza legale specialistica in favore di Pubbliche Amministrazioni, Consorzi, Società partecipate, Enti controllati, società private nell’ambito del diritto civile e amministrativo.
• Date (da – a)	Dal 2009 al 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Giuri Avvocati Firenze
• Tipo di azienda o settore	Legale
• Tipo di impiego	Pratica forense - Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza e consulenza legale specialistica in favore di Pubbliche Amministrazioni, Consorzi, Società partecipate, Enti controllati, società private nell’ambito del diritto civile e amministrativo.

DOCENZE

• Date (da – a)	Dal 2015 - in corso
• Tipo di azienda	Società, Enti e Fondazioni
• Tipo di impiego	Docente / Relatore
• Tipo di Settore	Data Protection e Cyber Security
	<ul style="list-style-type: none">• 29 e 30 novembre 2021: docente nel corso di formazione “Protezione dei dati personali, cyber security e trasparenza” curato nell’ambito del progetto “Servizio di formazione finalizzato al rafforzamento delle capacità istituzionali dei soggetti coinvolti nell’attuazione e gestione dei programmi operativi della Regione Piemonte co-finanziati con fondi SIE per la programmazione”, in modalità webinar, per conto della Regione Piemonte, in collaborazione con PromoPA Fondazione (15 ore);• 19 novembre 2021: relatore per la Seconda Convention Rete Regionale Codice Rosa, organizzato: intervento dal titolo “La protezione dei dati personali” organizzato in collaborazione con Formas e Regione Toscana;• 15 ottobre 2021: docente nel corso di formazione “Tutela della privacy e cyber security nella PA: compliance normativa e tecnica”, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);• 24 maggio 2021: docente nel corso di formazione “Formazione Privacy Specifica rivolta ai Referenti IT”, in modalità webinar, per conto di ETRA, in collaborazione con PromoPA Fondazione (2 ore);• 10 maggio 2021: docente nel corso di formazione “Formazione Privacy Specifica rivolta ai Responsabili al trattamento dati personali”, in modalità webinar, per conto di ETRA, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);

- 13 aprile 2021: docente nel corso di formazione “Formazione Privacy Specifica rivolta ai Responsabili al trattamento dati personali”, in modalità webinar, per conto di ETRA, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 12 marzo 2021: docente nel master “Gestione dell’Amministrazione digitale – Modulo: trattamento dei dati personali in ambito pubblico”, in modalità webinar, in collaborazione con l’Università degli Studi di Pisa (8 ore);
- 24 febbraio 2021: docente nel corso di formazione “Tutela della privacy e cyber security per lo smart working della PA”, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 3 dicembre 2020: relatore nel convegno “La responsabilità sanitaria. Spunti di comparazione fra aziende sanitarie e utenti nella valutazione dei danni” con contributo intitolato “Telemedicina, digitalizzazione e privacy”, organizzato dal Centro Regionale per la Gestione del rischio clinico della Toscana, in collaborazione con FORMAS;
- 13 novembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Privacy e processi di digitalizzazione / semplificazione nella PA in ottica “smart”, per conto del Consiglio dell’Ordine dei Medici de L’Aquila, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
- 18 settembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Tutela della Privacy e cyber security per lo smartworking della PA” in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
- 16 settembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Privacy e trattamento dati personali” per conto della Provincia SUD Sardegna. in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- settembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità e-learning “Formazione specialistica in materia di anticorruzione e responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs. 231/2001 e “Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità”, per conto di Abbanoa S.p.a. in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 22 maggio 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Lo smartworking nella PA: la tutela della Privacy e le misure di cyber security”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
- 15 maggio 2020: docente nel corso di formazione “livello base” “Il trattamento dei dati personali - GDPR”, modalità webinar, ETRA Padova, in collaborazione con PromoPA Fondazione (2 ore);
- 30 marzo 2020: relatore nel webinar “La tutela della privacy in caso di smart working della Pubblica amministrazione”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
- 6 e 12 febbraio 2020: docente nel corso di formazione “livello base” e “livello avanzato” “Il trattamento dei dati personali - GDPR” con approfondimenti di sicurezza informatica, presso ETRA Padova, in collaborazione con PromoPA Fondazione (12 ore);
- 21, 29 e 30 gennaio 2020: docente nel corso di formazione “livello base” e “livello avanzato” “Il trattamento dei dati personali - GDPR” con approfondimenti di sicurezza informatica, presso ETRA Padova, in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
- 4 ottobre 2019: relatore nel Convegno “Il trattamento dei dati personali nella ricerca. Problematice e casi studio”, presso l’Azienda Ospedaliera Universitaria Meyer con il patrocinio del Garante per la protezione dei dati personali (40 minuti);
- 1 gennaio 2019 – 31 dicembre 2019: docente nei corsi di formazione periodici organizzati per la Azienda Usl Toscana Centro in materia di “Normativa Privacy alla luce del GDPR” e rivolto ai Responsabili di Struttura (SOC e SOS) nonché alle posizioni di Staff delle Direzioni e al personale di segreteria (60 ore);
- 22 novembre 2018: docente nel corso di formazione “La gestione della privacy nella PA dopo il GDPR e il Decreto di adeguamento (D.Lgs.

- 101/2018)” in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (7 ore);
- 20 novembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di “Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy”, presso ACER Parma – Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
 - 11, 18, 23, ottobre 2018: docente nel corso di alta formazione in materia di GDPR rivolto ai Data Protection Officer in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (16 ore);
 - 26 settembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR in collaborazione con PromoPA Fondazione – Roma (6 ore);
 - 27 giugno 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR presso alcune società di carpenteria industriale, – Castelnuovo Magra (SP) (3 ore);
 - 22 giugno 2018: docente nel corso di formazione in materia di GDPR presso Lunaecom Fsa s.r.l., Carrara (MS) (4 ore);
 - 7 e 29 giugno 2018: corso di formazione e consulenza operativa in materia GDPR quale Responsabile per la protezione dei dati presso l’Autorità Idrica Toscana – Firenze (6 ore);
 - 10 maggio 2018: docente nel corso di formazione “La tutela dei dati personali e la gestione della privacy nella PA dopo il GDPR: metodologie, misure di sicurezza e sanzioni”, Roma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
 - 26 aprile 2018: docente nel corso di formazione in materia di “Prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy”, presso ACER Parma – Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
 - 23 aprile 2018: relatore nel webinar “General Data Protection Regulation - Reg.UE 679/2016”, in favore della Compagnia Portuale F. Corridoni di Olbia (SS) – (2 ore);
 - 10 aprile 2018: docente nel corso di formazione “La tutela della privacy in materia di trattamento dei dati personali: l’entrata in vigore del nuovo GDPR, General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679) presso l’Ente regionale Sardegna Ricerche”, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
 - 27 marzo 2018: relatore nel webinar “Il GDPR - Reg.UE 679/2016: Cosa fare per adeguarsi?” Sintesi degli adempimenti richiesti dalla nuova normativa per un primo concreto approccio al percorso di adeguamento”, in collaborazione con Promo PA Fondazione (2 ore);
 - 21 marzo 2018: docente nel corso di formazione “Professione DPO: ruolo funzioni e compiti della nuova figura introdotta dal Regolamento UE sulla Privacy. Mappatura dei rischi, modelli organizzativi e sicurezza informatica”, Roma, in collaborazione con Format s.r.l. (4 ore);
 - 7, 15 e 19 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in tema “Anticorruzione e Privacy” presso l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, in collaborazione con Promo PA Fondazione (21 ore);
 - 7 novembre 2017: relatore nel Convegno “La Tutela della Privacy nelle Pubbliche Amministrazioni, Il nuovo Regolamento Europeo e le priorità per la PA” – Sant’Arcangelo (PZ) in collaborazione con Studio CREA (4 ore);
 - 9 giugno 2017: docente nel corso di formazione in materia di “Normativa in tema di minori, premessa e inquadramento del Garante per l’Infanzia”, presso Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (3 ore);
 - 20 ottobre 2016: docente nel corso di formazione “La tutela della riservatezza dei dati personali - Corso di formazione e aggiornamento” presso COeSO Grosseto (4 ore)
 - 18 ottobre 2016: docente nel corso di formazione “il nuovo regolamento europeo per il trattamento dei dati personali”, Empoli, in collaborazione con ASEV (5 ore);
 - 28 settembre 2016: docente nel corso di formazione “La gestione dei

documenti informatici. Le scadenze e i provvedimenti da adottare. (DPCM 13/11/2014). La predisposizione del manuale di gestione e di protocollo. La gestione interna dei documenti e i cambiamenti organizzativi. Il ruolo dei soggetti coinvolti. Identità digitale e domicilio digitale (SPID)", Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione; coinvolti (6 ore);

- dal 3 novembre 2015 al 2 novembre 2016: incarico per attività di formazione e consulenza in materia di dematerializzazione e privacy per i dipendenti per conto del COeSO Grosseto (Società Della Salute) (cfr. det. 529/2015);

- Date (da – a)
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Tipo di Settore

Dal 2010 - in corso

Società, Enti e Fondazioni

Docente / Relatore

PA Digitale

- 7 Dicembre 2021: docente nel corso di formazione "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida AGID" in modalità webinar, per conto del Consiglio Regionale della Basilicata, in collaborazione con PROMOPA Fondazione (4 ore);
- 25 Novembre 2021: docente nel corso di formazione "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida AGID", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 17 settembre 2021: docente nel corso di formazione "La transizione digitale nella PA (PNRR e D.L. 77/2021): obiettivi, problematiche organizzative, responsabilità", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
- 29 giugno 2021: docente nel corso di formazione "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida AGID", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 21 e 28 giugno 2021: docente nel corso di formazione "La nuova PA digitale", in modalità webinar, per conto dell'Università degli studi di Cassino, in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
- 14 giugno 2021: docente nel corso di formazione "La transizione digitale nella PA (PNRR e D.L. 77/2021): priorità, obiettivi e problematiche organizzative", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
- 4 giugno 2021: docente nel corso di formazione "La Pubblica Amministrazione digitale nell'era del lavoro agile: dematerializzazione informatica, strumenti, misure di sicurezza ed identità digitale", in modalità webinar, per conto dell'Università degli Studi di Palermo, in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 13, 20, 28 maggio / 4, 11 giugno 2021: docente nel master "Strumenti per la transizione operativa al digitale e il piano triennale per digitalizzazione della PA", in collaborazione con UniGE (15 ore);
- 30 marzo 2021: docente nel corso di formazione "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida AIGD", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 10 febbraio 2021: docente nel corso di formazione "La transizione digitale nella PA: priorità, obiettivi e problematiche organizzative per il passaggio al digitale", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 21 gennaio 2021: docente nel corso di formazione "La formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici dopo le linee guida AGID", in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 14 dicembre 2020: docente nel corso di formazione "Competenze di base per la digitalizzazione della P.A. Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione - Posta elettronica certificata, protocollo informatico,

- archiviazione documentale”, presso Consiglio Regionale della Basilicata, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
- 4 dicembre 2020: docente nel corso di formazione “La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione”, presso il Comune di Terni, in modalità webinar, in collaborazione con la Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (4 ore);
 - 25 novembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “La digitalizzazione e la semplificazione della PA in ottica smart”, per conto dell’Agenzia Spaziale Italiana (ASI), in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
 - 24 novembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Le linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici e le novità del decreto semplificazioni”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
 - 30 settembre - 7 ottobre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar ““Il D.Lgs. 231/2001 – L’aggiornamento integrativo necessario” per conto ACER Parma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
 - 28 settembre - 9, 19, 22 ottobre – 12 novembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “La digitalizzazione e la semplificazione della PA in ottica smart” per conto del Comune di Riccione, in collaborazione con PromoPA Fondazione (20 ore); e novità del decreto semplificazioni”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
 - 14 settembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Il Decreto Semplificazioni 2020 e l’innovazione digitale nella PA”, in collaborazione con Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (3 ore);
 - 4, 16 e 18 giugno 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Corso di preparazione al Concorso per 89 funzionari della Regione Toscana”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (13,5 ore);
 - 29 maggio 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Trasparenza, accesso civico e siti web della PA nella «Fase 2»”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (3 ore);
 - 26 maggio 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “L’amministrazione digitale nella PA: inquadramento sistematico, strumenti, responsabilità e best practices”, per conto di “Unità tecnica amministrativa della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
 - 13 marzo 2020: docente nel Master “Gestione dell’Amministrazione digitale” nel modulo “Trattamento dei dati personali in ambito pubblico”, Università degli Studi di Pisa (6 ore);
 - 22 novembre 2019: docente nel corso di formazione “Il nuovo procedimento amministrativo digitale”, presso l’Agenzia Spaziale Italiana – ASI – Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore); “Trattamento dei dati personali in ambito pubblico”, Università degli Studi di Pisa (6 ore);
 - 5 e 6 giugno 2019: docente nel corso di formazione “Digitalizzazione della PA”, presso l’ASL 5 de La Spezia, in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
 - 30 aprile 2019: “Servizio di formazione e consulenza finalizzato a garantire l’adeguamento al modello organizzativo gestionale e di controllo ex d.lgs. 231/2001 con particolare riferimento all’aggiornamento del PTPCT quale sezione del MOG” per conto di Montecatini Parcheggi Spa in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze;
 - 7 marzo e 18 aprile 2019: docente nel corso di formazione “Obblighi di pubblicazione in amministrazione trasparente: soggetti, sanzioni e strumenti”, presso l’Università degli Studi di Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
 - 5 e 6 dicembre 2018: docente nel corso di formazione “La digitalizzazione nella PA : formazione, gestione e valorizzazione del documento amministrativo informatico. Ruoli e responsabilità”, presso la Biblioteca Centrale Nazionale di Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione

(16 ore);

- 28 novembre 2018: docente nel corso di formazione “La digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti informatici”, in collaborazione con PromoPA Fondazione – Roma (6 ore);
- 15 e 16 novembre 2018: docente nel corso di formazione “Il nuovo procedimento amministrativo digitale”, presso l’Agenzia Spaziale Italiana – ASI – Roma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 19 aprile 2018: docente nel corso di formazione “La gestione dei siti web della PA, la trasparenza e l’accesso civico: adempimenti , vigilanza e sanzioni ANAC. I contenuti obbligatori e la corretta architettura dei siti web della PA. L’attuazione dell’accesso civico dopo la Circolare DFP 2/2017. L’adeguamento delle procedure e l’adozione di regolamenti interni. La vigilanza dell’ANAC e le sanzioni previste. Tecniche di indicizzazione e promozione sul web delle attività istituzionali, Firenze, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 21 febbraio 2018: docente nel corso di formazione “I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici”, Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 29 novembre 2017: docente nel corso di formazione “I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici”, Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 15, 16 e 17 novembre 2017: docente nel corso di formazione “Il Nuovo Procedimento Amministrativo Digitale”, presso ASI – Agenzia Spaziale Italiana - Roma in collaborazione con
- 27 settembre 2017: docente nel corso di formazione “I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici”, Roma in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 15 giugno 2017: docente nel corso di formazione “La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione, il nuovo accesso civico e la trasparenza dopo il FOIA e le linee guida ANAC”, Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore); Promo PA Fondazione 21 ore);
- 8 giugno 2017: docente nel corso di formazione in materia di “Accesso Civico, Freedom of Information Act e Codice dell’Amministrazione Digitale”, presso Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 13 aprile 2017: docente nel corso di formazione “D.P.R. n. 445/2000: T.U. sulla documentazione amministrativa: dichiarazione sostitutiva di certificazione”, presso il Consiglio Regionale della Liguria, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 18 gennaio 2017: docente nel corso di formazione “Dematerializzazione e archiviazione digitale. La validità fiscale e legale dei documenti informatici” presso Metro S.r.l. (società partecipata) – Lucca, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
- 23 novembre 2016: docente nel corso di formazione “I Nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: documenti amministrativi informatici, fascicolo informatico e modifiche al CAD”, in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 21, 22 novembre 2016: docente nel corso di formazione “Il Codice dell’Amministrazione Digitale” – Percorso formativo per il personale regionale, presso Regione Valle d’Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 13 ottobre 2016: docente nel corso “Formazione in materia di informatizzazione nella Pubblica Amministrazione”, presso Comune di Ispica (RG), in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
- 6 ottobre 2016: docente nel corso di formazione “Il Freedom of information act e il nuovo accesso civico generalizzato alle informazioni della P.A. Le problematiche di prima applicazione. I nuovi contenuti obbligatori e la corretta architettura dei siti web istituzionali. Il nuovo allegato B del

- D.Lgs. 33/13. Le responsabilità e le sanzioni previste. La promozione sul web delle attività istituzionali”, Firenze, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
- 22-23 settembre 2016: docente nel corso di formazione “Il Codice dell’Amministrazione Digitale” – Percorso formativo per il personale regionale, presso Regione Valle d’Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
 - Gennaio 2010 – settembre 2016: Docente in corsi di formazione per il personale dirigente e dipendente delle Pubbliche Amministrazioni su tematiche di: digitalizzazione e dematerializzazione della P.A., privacy, anticorruzione, trasparenza amministrativa, diritto del lavoro e responsabilità del personale dipendente.
 - 28 luglio 2016, docente del corso I documenti amministrativi informatici e il fascicolo informatico della P.A. Gli adempimenti da adottare e la scadenza del 12 agosto 2016, Milano, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
 - 21 luglio 2016, docente del corso I documenti amministrativi informatici e il fascicolo informatico della P.A. Gli adempimenti da adottare e la scadenza del 12 agosto 2016, Bologna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
 - 7 luglio 2016, docente del corso La Dematerializzazione Della Documentazione Amministrativa, presso Comune di Rosignano Marittimo (LI) in collaborazione con ANCI Toscana (4 ore);
 - 5 luglio 2016, docente del corso La Dematerializzazione Della Documentazione Amministrativa, ASEV Empoli (5 ore);
 - 31 maggio 2016, docente del corso di alta formazione L’informatizzazione Della Pa – Nuova Gestione Informatica Dei Documenti E Dei Procedimenti, presso Unione dei Comuni di Sant’Anna Arresi, Tratalias e Santadi (CI) (5 ore);
 - 24 giugno 2015, Docente del corso L’amministrazione digitale e le Nuove Regole Tecniche in materia, ASEV Empoli (5 ore);
 - 18 giugno 2015, Docente del corso L’amministrazione digitale e le Nuove Regole Tecniche in Materia, COeSO Grosseto (Società Della Salute) (4 ore);
 - 17, 27, 28 e 29 maggio 2015, Docente del corso L’amministrazione Digitale e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, Regione Valle D’Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
 - 17, 18 e 19 novembre 2014, Docente del corso L’amministrazione Digitale e la semplificazione dei procedimenti amministrativi, Regione Valle D’Aosta, in collaborazione con PromoPA Fondazione (21 ore);
 - 6 ottobre 2014: Docente nel corso di formazione presso InLiguria – Agenzia - Regionale per il turismo in materia di digitalizzazione e dematerializzazione della P.A., in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
 - 8, 20 e 21 27 maggio 2013, Docente del corso Procedimento Amministrativo e Fascicolo Elettronico. Il Documento Informatico. Formazione, Gestione, Conservazione e Aspetti di Natura Fiscale, Università Degli Studi Di Padova, in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
 - maggio 2012: Docente del corso “P.A. Digitale e conservazione elettronica” - in collaborazione con Reform – Pisa (5 ore);
 - maggio 2012: Docente del corso “La PEC negli locali” in collaborazione con Reform – Pisa (4 ore);
 - aprile 2012: Docente del corso “P.A. Digitale e WEB 2.0”, in collaborazione con Tiforma – Firenze (4 ore);
 - febbraio 2011: Docente del corso “Il Nuovo CAD”, in collaborazione Con Tiforma – Firenze (4 ore);
 - 27 ottobre 2010, Docente del Corso “La Pec negli Enti Locali: l’utilizzo della Pec ed efficacia delle comunicazioni. Conseguenze sulla validità ed efficacia degli atti. Riflessi sui termini dei procedimenti e sul contenzioso,

in Collaborazione con ANCI Toscana e Tiforma – Firenze (4 ore);

- Date (da – a)
- Tipo di azienda
- Tipo di impiego
- Tipo di Settore

Dal 2010 - in corso

Società, Enti e Fondazioni

Docente / Relatore

Prevenzione della corruzione e trasparenza, disciplina del conflitto di interessi

- 10 dicembre 2021: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa – Formazione specialistica per RPCT”, in modalità webinar, per conto della Fondazione Arturo Toscanini, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 18 e 22 novembre 2021: docente nel corso di formazione “L’aggiornamento del PTPCT (parte del PIAO) e gli altri adempimenti obbligatori in materia di prevenzione della corruzione” e “Trasparenza Amministrativa e accesso civico nella PA: adempimenti obbligatori e profili di responsabilità”, in modalità webinar, per conto del Consiglio Regionale della Basilicata, in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
- 15 novembre 2021: docente nel corso di formazione “L’aggiornamento del PTPCT (parte del PIAO) e gli altri adempimenti obbligatori in materia di prevenzione della corruzione”, in modalità webinar, per conto del Comune di Fano, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 28 ottobre 2021: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa”, in modalità webinar, per conto di Casa Siena Spa, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 19 ottobre 2021: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa – Formazione specialistica rivolta al RPCT, Staff del RPCT”, in modalità webinar, per conto di CET Toscana, in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 16 settembre 2021: docente nel corso di formazione “Trasparenza, accesso civico e siti web della Pubblica Amministrazione”, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (2 ore);
- 8 luglio e 4 agosto 2021: docente nel corso di formazione “Il D.Lgs. 231/200, l’aggiornamento integrativo necessario e la normativa sulla prevenzione della corruzione e della trasparenza”, in modalità webinar, per conto di ACER Parma, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
- 8 giugno 2021: docente nel corso di formazione “ L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa – Formazione specialistica rivolta al RPCT, Staff del RPCT e ai Dirigenti / Funzionari delle aree esposte aree a maggior rischio corruttivo”, in modalità webinar, per conto del Comune e Provincia di Prato, in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 1 marzo 2021: docente nel corso di formazione “Trasparenza, accesso civico e siti web della PA”, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (2 ore);
- 2 febbraio 2021: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa”, in modalità webinar, per conto dell’Ordine dei Medici di Catania, in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 18 dicembre 2020: docente nel corso di formazione “Trasparenza, accesso civico e siti web della Pubblica Amministrazione”, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (2 ore);
- 11 dicembre 2020: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normative in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa”, presso l’Istituto Romano San Michele, in modalità webinar, in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
- 30 novembre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar

- “Formazione specialistica in materia di anticorruzione per RPCT”, per conto di Port Security Piombino, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
- 6 ottobre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Corso di formazione specialistica in materia di anticorruzione per RPCT”, per conto della società VISIT Piemonte, in collaborazione con PromoPA Fondazione (6 ore);
 - 20 ottobre 2020: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Anticorruzione e trasparenza” per conto della Provincia SUD Sardegna” in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
 - 1 e 8 ottobre 2020: docente nel corso di formazione “L’attuazione della normative in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa” per conto ERAP Marche, in collaborazione con PromoPA Fondazione (14 ore);
 - 13 dicembre 2019: docente nel corso di formazione “La cultura della legalità, il codice di comportamento aziendale e il conflitto di interesse”, presso la società della salute della Lunigiana (MS), accreditato ECM (6 ore);
 - 19 novembre 2019: docente nel corso di formazione “Formazione anticorruzione – 2019 – Formazione specialistica per RPCT e staff del RPCT”, presso Erap Marche in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
 - 24 ottobre 2019: docente nel corso di formazione “Formazione specialistica in anticorruzione e responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs. 231/2001”, presso ACER Parma in collaborazione con PromoPA Fondazione (8 ore);
 - 22, 29 ottobre e 7, 12 e 21 novembre 2019: docente nel percorso formativo presso ERSAF Lombardia sui seguenti temi: 1. “La diffusione del codice di comportamento interno e gli obblighi del dipendente alla luce della normativa in materia di anticorruzione”; 2. “La corretta gestione delle pubblicazioni dei documenti e delle informazioni nella sezione amministrazione trasparente del sito ERSAF”; 3. “Pianificare la prevenzione della corruzione Formazione operativo / laboratoriale destinata ai Dirigenti e Quadri di Ersaf”. Specifico approfondimento nelle date del 12 e 21 novembre del tema “Conflitti di interesse e obbligo di astensione e l’anticipazione della soglia di tutela”; in collaborazione con PromoPA Fondazione (28 ore);
 - 19 e 23 settembre e 1° ottobre 2019: docente nel corso di formazione “Formazione specialistica in anticorruzione, trasparenza e responsabilità amministrativa delle persone giuridiche ex D.Lgs. 231/2001”, presso FER Emilia Romagna, in collaborazione con PromoPA Fondazione (18 ore);
 - 12 giugno 2019: docente per la realizzazione del corso online “Servizio di formazione per il D.Lgs 231/2001 in materia di anticorruzione e trasparenza” per conto di ACI Informatica S.p.a. Specifico approfondimento sul tema “ Il conflitto di interessi, l’incompatibilità e l’inconferibilità di uffici e incarichi”; in collaborazione con PromoPA Fondazione (5 ore);
 - 27 e 30 maggio 2019: docente nel corso di formazione “Formazione anticorruzione – 2019 – formazione specialistica per RPCT, staff RPCT, dirigenti e funzionari delle aree esposte a più rischio e del personale dipendente” per conto di ERAP MARCHE, in modalità Webinar/videoconferenza in collaborazione con Promo PA Fondazione (12 ore);
 - 28 febbraio 2019: docente nel corso di formazione “I siti web della PA, dall’accessibilità alla trasparenza: obblighi, best practices e responsabilità” in collaborazione con PromoPA Fondazione – Firenze (3 ore);
 - 19 e 26 novembre 2018: docente nel corso di “Formazione anticorruzione 2018 Casa Siena SPA” in collaborazione con PromoPA Fondazione (16 ore);
 - 18, 25 settembre 2018: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso la Provincia di Pisa. Specifico approfondimento, nella prima giornata, sul tema “Procedure

- relative al personale: due diligence sul personale “a rischio”, disciplina di bonus e incentivi e conflitto di interessi. Formazione e sensibilizzazione. Sistema disciplinare”; in collaborazione con PromoPA Fondazione (10 ore);
- 9, 10 luglio 2018: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso Erap Marche. Specifico approfondimento, nella prima giornata, sul tema “Procedure relative al personale: due diligence sul personale “a rischio”, disciplina di bonus e incentivi e conflitto di interessi. Formazione e sensibilizzazione. Sistema disciplinare”; in collaborazione con PromoPA Fondazione (12 ore);
 - 28, 30 maggio e 6 giugno 2018: docente nel corso di formazione “Aggiornamento del PTPCT, tutela del whistleblower e altri adempimenti anticorruzione e trasparenza obbligatori: monitoraggio, responsabilità e sanzioni” presso CUP 2000 sepa, Bologna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (15 ore);
 - 4 febbraio 2018: docente nel corso di formazione in tema di “Prevenzione della corruzione, trasparenza e GDPR” con opzione di help-desk per consulenza, presso Società della Salute Area Pratese (4 ore);
 - 16 gennaio 2018: docente nel corso di formazione “Etica, Legalità e prevenzione e contrasto della corruzione”, presso ABC (Acqua Bene Comune), società partecipata dal Comune di Napoli, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
 - 18 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, presso Comune di Castel San Goffredo (MN), in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
 - 12 dicembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, presso Comune di Quartucciu (CA), in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
 - 27 novembre 2017: docente nel corso di formazione “PNA 2017 e Piano triennale di prevenzione della corruzione”, presso CCIAA Riviera della Liguria sede de La Spezia in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
 - 20, 21 e 22 novembre 2017: docente nel corso di formazione “Etica, Legalità e prevenzione e contrasto della corruzione”, presso ABC (Acqua Bene Comune) società partecipata dal Comune di Napoli, in collaborazione con Promo PA Fondazione (24 ore);
 - 14 novembre 2017: docente nel corso di formazione in materia di “Anticorruzione e Trasparenza di cui alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs n. 33/2013 e GDPR” con opzione di help-desk per consulenza, presso SDS Mugello – Società della Salute – Borgo San Lorenzo (4 ore);
 - 17 e 31 ottobre 2017: docente nel corso di formazione “FOIA, Trasparenza e Anticorruzione formazione generica e specifica”, presso Comune di Fiesole (FI), in collaborazione con Promo PA Fondazione (14 ore);
 - 26 ottobre 2017: docente nel corso “formazione obbligatoria per l’attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione”, presso ACER Parma – Azienda Casa Emilia Romagna, sede di Parma, in collaborazione con Promo PA Fondazione (8 ore);
 - 10, 11 e 12 ottobre 2017: docente nel corso di formazione in materia di “Il nuovo accesso civico, trasparenza, tutela della Privacy e tecniche di redazione degli atti amministrativi”, presso Comune di Livorno, in collaborazione con Promo PA Fondazione (21 ore);
 - 13 marzo 2017: docente nel corso di formazione “Gli Adempimenti e le responsabilità nell’attività di prevenzione della corruzione”, presso Galleria Uffizi – Firenze in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);
 - 16 febbraio 2017: docente nel corso di formazione “La gestione dei siti web della Pubblica Amministrazione, il nuovo accesso civico e la trasparenza dopo il FOIA e le Linee guida ANAC”, in Firenze, in collaborazione con Promo PA Fondazione (5 ore);
 - 15 dicembre 2016: docente nel corso di formazione “Strumenti di prevenzione della corruzione formazione specialistica e formazione generica” presso CCIAA Asti, in collaborazione con Promo PA Fondazione (7 ore);

- 7 dicembre 2016: docente nel corso di formazione in modalità webinar “Strumenti di prevenzione della corruzione formazione specialistica e formazione generica” presso CCIAA Asti, in collaborazione con Promo PA Fondazione (4 ore);
- 12 dicembre 2016: docente nel corso di formazione “Approfondimenti artt. 12 e 15 legge 241/90” presso Assemblea Legislativa Emilia Romagna, in collaborazione con Promo PA Fondazione (6 ore);
- 22 dicembre 2015, Docente del corso Etica, Codice di Comportamento e Procedimenti Disciplinari, Autorità Idrica Toscana, in collaborazione con PromoPA Fondazione (4 ore);
- 2 dicembre 2015, Docente del corso Procedimento Amministrativo e Fascicolo Elettronico. Digitalizzazione Della Pa., ASL Milano 1 in collaborazione con PromoPA Fondazione (7 ore);
- 11 e 18 novembre 2015, Docente del corso Gli adempimenti e le responsabilità nell’attività di prevenzione della corruzione 2015/2016, CCIAA Di Pisa, in collaborazione con PromoPA Fondazione (10 ore);
- maggio-giugno 2014: Docente per i corsi organizzati dalla Scuola Anticorruzione di Anci Toscana e rivolti ai segretari, dirigenti e funzionari comunali e di società partecipate;
- maggio-ottobre 2014: Docente per il progetto “Riforma” della Provincia di Pistoia in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- luglio-ottobre 2014: Docente per i corsi di formazione in tema di anticorruzione organizzati dalle Unioni di Comuni Media Val di Serchio e Valdarno/Valdisieve;
- ottobre 2014: Docente corsi di formazione su privacy, trasparenza amministrativa e anticorruzione presso l’Asev di Empoli;
- aprile 2012: Co-Docente del corso “I Reati informatici – computer crimes” in collaborazione con Tiforma – Firenze (4 ore);
- marzo 2010: Co-Docente del corso di Formazione “Operazione Trasparenza – L. Brunetta – Le Novità Sui Siti Internet”, in collaborazione con Anci Toscana - Tiforma Marzo 2010 (4 ore);
- marzo 2010: Co-Docente del corso “PEC e Trasparenza Amministrativa”, presso La Scuola Di Pubblica Amministrazione Villa Umbra (4 ore);

FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>3 Febbraio 2022
 Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)</p> <p>“Sull’onda della semplificazione e della trasparenza, Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022”</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>Febbraio 2021 – marzo 2021
 Corso di Alta Formazione Professionale organizzato dalla Fondazione AIGA (21 ore)</p> <p>“Avvocato tecnologico europeo: informatica giuridica, digitalizzazione e privacy”</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>aprile 2021 – maggio 2021
 Master online - IPSOA</p> <p>“IL D.LGS. 231/2001 NELL’ORGANIZZAZIONE AZIENDALE”</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>5 febbraio 2021
 Digital Conference organizzato dalla Regione del Veneto con il patrocinio del Garante per la protezione dei dati personali</p> <p>“Il codice di condotta per l’uso dei dati personali nel SSR della Regione Veneto”</p> |

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

28 gennaio 2021
 Convegno organizzato dal Garante per la protezione dei dati personali
 “Privacy e neurodiritti: la persona al tempo delle neuroscienze”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

9 Settembre 2020
 Digital360hub – IBM Security
 Webinar "Time 4 Security – per una sicurezza esponenziale - Threat Management & Cloud Security , Digital Trust , Risposta aziendale a una crisi cyber , Strategy and Risk ”

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30 Novembre 2018
 APIHM
 Convegno: "Diritto alla privacy e gestione sicura dei dati personali nel sistema sanitario, tra falsi miti, realtà e complessità"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24 Maggio 2018
 Autorità Garante per la protezione dei dati personali
 Il Garante incontra i Responsabili della protezione dei dati (Rpd)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17 ottobre 2016
 CIRSFID Bologna – patrocinio Autorità Garante per la protezione dei dati personali
 “Trattamento dei dati personali e Privacy Officer”

ISTRUZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Settembre 2002 – Luglio 2010
 Università degli Studi di Firenze
 Diritto amministrativo, Diritto costituzionale, Diritto dell’Unione Europea, Diritto Civile e Procedura Civile, Diritto Penale e Procedura Penale, Diritto Tributario
Laurea Magistrale in Giurisprudenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Luglio 2002
 Liceo Scientifico “Lorenzo Mossa” – 07026 Olbia (SS)
Diploma di Maturità scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE **INGLESE**

- CAPACITÀ DI LETTURA **BUONO**
- CAPACITÀ DI SCRITTURA **BUONO**
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE **BUONO**

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- ELEVATA FAMILIARITÀ CON L'UTILIZZO DEL PERSONAL COMPUTER (AMBIENTI MAC E WINDOWS) PACCHETTO OFFICE E CON I PIÙ DIFFUSI APPLICATIVI.
- CONOSCENZA DEI PRINCIPALI DATABASE DI RACCOLTA GIURISPRUDENZIALE E DEI RELATIVI TOOLS DI RICERCA.
- OTTIMA CAPACITÀ DI RICERCA E NAVIGAZIONE SU INTERNET.

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto Avv. Michele Morriello, consapevole che le false dichiarazioni comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel sopra esteso curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Firenze, 31 dicembre 2022

Avv. Michele Morriello

